|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 08 | » | 06 | 20 | 17 | г. |  | № | 956 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

О проведении городского

праздника «Сабантуй»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8976 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы», распоряжением Администрации города от 13.02.2013 № 446 «Об утверждении порядка взаимодействия между структурными подразделениями Администрации города по подготовке и проведению массовых мероприятий», в целях создания условий для организации досуга жителей города:

1. Утвердить:

1.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению городского праздника «Сабантуй» согласно приложению 1.

1.2. План по подготовке и проведению городского праздника «Сабантуй» согласно приложению 2.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации разместить программу городского праздника «Сабантуй» в средствах массовой информации и на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

организационного комитета

по подготовке и проведению городского праздника «Сабантуй»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПелевинАлександр Рудольфович | - | заместитель главы Администрации города, председатель организационного комитета |
| Фризен Владимир Петрович | - | председатель комитета культуры и туризма, заместитель председателя организационного комитета |
| Хисамова Алена Фаритовна | - | начальник управления по связям с общественностью и средствами массовой информации, заместитель председателя организационного комитета |
| члены организационного комитета: |
| КарпеткинКонстантин Юрьевич | - | директор департамента городского хозяйства Администрации города |
| УсовАлексей Васильевич | - | директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города-главный архитектор |
| Абраров Рашит Фоатович | - | начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города |
| Богач Роман Алексеевич | - | начальник управления по природопользо-ванию и экологии Администрации города |
| Мединцева Светлана Геннадьевна | - | начальник управления экономики и стратегического планирования Администрации города |
| ЛукмановШамиль Бикбулатович | - | начальник управления физической культуры и спорта Администрации города |
| Перунова Светлана Анатольевна | - | начальник отдела по вопросам общест-венной безопасности Администрации города |
| Шалыгина Инна Александровна | - | начальник службы по охране здоровья населения Администрации города |
| Солоневич Марина Анатольевна | - | начальник отдела профессионального искусства и народного творчества Департамента культуры Ханты-Мансийского автономногоокруга – Югры (по согласованию) |
| БойкоОлег Федорович | - | директор муниципального автономного учреждения «Городская дирекция культурных программ» |
| Ерохов Александр Михайлович | - | начальник Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию) |
| Италмасова Зульфира Тимерхановна | - | председатель общественной организации города Сургута «Башкирский Национально-культурный центр «Курай» (по согласованию) |
| Ульбеков Рафаиль Алиевич | - | председатель общественного объединения «Национально-культурной автономии татар города Сургута» (по согласованию) |
| ЛазареваИрина Юрьевна | - | директор общества с ограниченной ответственностью центра делового сотрудничества «Меркурий» (по согласованию) |

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

План

по подготовке и проведению окружного праздника «Сабантуй»

(далее – городской праздник)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный |
| 1 | Подготовить список приглашенных гостей-участников городского праздника  | до 10.06.2017 | Хисамова А.Ф.,Ульбеков Р.А.(по согласованию),Италмасова З.Т. (по согласованию) |
| 2 | Организовать приглашение руководителей и коллективов общественных объединений города, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, республик Татарстан и Башкортостан | до 10.06.2017 | Хисамова А.Ф.,Ульбеков Р.А.(по согласованию),Италмасова З.Т. (по согласованию) |
| 3 | Организовать подготовку и размещение пресс-релиза о проведении городского праздника в средствах массовой информации и на официальномпортале Администрации города | до 10.06.2017 | Фризен В.П.,Хисамова А.Ф.,Ульбеков Р.А.(по согласованию),Италмасова З.Т. (по согласованию) |
| 4 | Разработать сценарий концертной программы городского праздника  | до 10.06.2017 | Фризен В.П.,Бойко О.Ф.,Ульбеков Р.А.(по согласованию),Италмасова З.Т. (по согласованию) |
| 5 | Разработать и согласовать «Паспорт безопасности мероприятия» | до 10.06.2017 | Бойко О.Ф.,Ерохов А.М. (по согласованию),Перунова С.А. |
| 6 | Изготовить пропуски для автотранспорта | до 13.06.2017 | Хисамова А.Ф.,Бойко О.Ф. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Обеспечить подготовку местапроведения праздника и прилегающих территорий в зоне ответственности:- уборка территории;- установка урн;- установка биотуалетов | до 15.06.2017 | Лукманов Ш.Б.,Карпеткин К.Ю.,Богач Р.А. |
| 8 | Организовать работу торговой ярмарки | 18.06.2017с 12.00 до 19.00 | Лазарева И.Ю. (по согласованию),Италмасова З.Т., (по согласованию),Ульбеков Р.А. (по согласованию) |
| 9 | Координировать работу торговой ярмарки | 18.06.2017с 12.00 до 19.00 |  Мединцева С.Г. |
| 10 | Организовать прием Главой города приглашенных гостей города из республик Башкортостан и Татарстан | 18.06.2017 | Хисамова А.Ф. |
| 11 | Организовать экскурсионную программу для приглашенных гостей города из республик Башкортостани Татарстан | 18.06.2017 | Фризен В.П.,Хисамова А.Ф. |
| 12 | Организовать:- звуко-техническое сопровождение городского праздника;- режиссерско-постановочные работы | 18.06.2017 | Бойко О.Ф.,Лукманов Ш.Б. |
| 13 | Обеспечить перевозку творческих коллективов города | 18.06.2017 | Бойко О.Ф.,Ульбеков Р.А.(по согласованию),Италмасова З.Т.(по согласованию) |
| 14 | Организовать проведение спортивной части программы городского праздника | 18.06.2017 | Ульбеков Р.А. (по согласованию),Италмасова З.Т. (по согласованию)  |
| 15 | Предоставление спортивного инвентаря и спортивной площадки | 18.06.2017 | Лукманов Ш.Б. |
| 16 | Обеспечить охрану общественного порядка и безопасности в месте проведения городского праздника | 18.06.2017 | Ерохов А.М.(по согласованию),Перунова С.А. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 | Обеспечить установку и работу рамок металлодетекторов | до 18.06.2017 | Ерохов А.М.(по согласованию), Перунова С.А.,Карпеткин К.Ю.,Ясаков Ю.Н. |
| 18 | Освободить «площадку технологического отстоя» автобусов городских регулярных маршрутов (Югорский тракт) | 18.06.2017 | Карпеткин К.Ю. |
| 19 | Подготовить распоряжение Администрации города о временном перекрытии автомобильного движения автотранспорта и обеспечитьего выполнение | до 01.06.2017 | Карпеткин К.Ю.,Ерохов А.М. (по согласованию) |
| 20 | Организовать художественное оформление сценической площадки и места проведения городского праздника | до 18.06.2017 | Усов А.В.,Бойко О.Ф. |
| 21 | Организовать работу специалистов муниципального казённого учреждения «Сургутский спасательный центр» | 18.06.2017 | Абраров Р.Ф. |
| 22 | Обеспечить работу бригады «Скорой медицинской помощи» в течение проведения городского праздника | 18.06.2017с 12.00 до 19.00  | Бойко О.Ф.,Шалыгина И.А. |
| 23 | Решить вопрос подключения электропитания на территории стадиона «Спортивное ядро» в местах проведения культурно-спортивных программ | до 14.06.2017 | Карпеткин К.Ю.,Ясаков Ю.Н. |
| 24 | Организация работы транспорта для участников мероприятия  | 18.06.2017 | Ясаков Ю.Н. |
|  25 | Провести городской праздник «Сабантуй» в соответствии с программой  | 18.06.2017с 12.00 до 19.00  | Фризен В.П.,Хисамова А.Ф.,Бойко О.Ф.,Ульбеков Р.А.(по согласованию),Италмасова З.Т.(по согласованию) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26 | Обеспечение работы волонтеров | 18.06.2017с 12.00 до 19.00  | Лаптев Е.Г.,Ульбеков Р.А.(по согласованию),Италмасова З.Т.(по согласованию) |
| 27 | Работа аттракциона «Веселый автопоезд» | 18.06.2017 | Фризен В.П.,Пиляй Р.А. |
| 28 | Организация работы судейской коллегии в период проведения спортивных состязаний | 18.06.2017 | Лукманов Ш.Б.,Ульбеков Р.А.(по согласованию),Италмасова З.Т.(по согласованию) |