|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 19 | » | 04 | 20 | 17 | г. |  | № | 646 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Об утверждении перечня

общедоступной информации

о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ

город Сургут, размещаемой

в формате открытых данных

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях исполнения п.4 протокола № 3 заседания рабочей группы по реализации концепции региональной информатизации от 25.11.2016 Депинформтехнологий Югры:

1. Утвердить перечень общедоступной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут, размещаемой в формате открытых данных, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень

общедоступной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут, размещаемых

в формате открытых данных

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование набора | Структура набора открытых данных | Ответственное структурное подразделение, муниципальное учреждение |
| 1 | Перечень общеобразовательных учреждений | 1) наименование;2) вид учреждения;3) количество мест;4) адрес;5) кабинет приемной;6) ответственное лицо;7) контактный телефон;8) электронная почта;9) сайт;10) часы работы;11) обед;12) примечание;13) строение, объект | департамент образования  |
| 2 | Перечень дошкольных учреждений | 1) наименование;2) Ф.И.О. руководителя;3) контакты | департамент образования  |
| 3 | Перечень учреждений дополнительного образования | 1) наименование;2) вид учреждения;3) количество мест;4) адрес;5) кабинет приемной;6) ответственное лицо;7) контактный телефон;8) электронная почта;9) сайт;10) часы работы;11) обед;12) примечание;13) строение, объект | департамент образования |
| 4 | Перечень подведомственных учреждений культуры | 1) наименование;2) вид учреждения;3) адрес;4) кабинет приемной;5) руководитель учреждения;6) контактный телефон;7) электронная почта;8) сайт;9) часы работы;10) обед;11) направление деятельности | комитет культуры и туризма |
| 5 | Перечень подведомственных учреждений спорта | 1) наименование;2) вид учреждения;3) количество мест;4) адрес;5) кабинет приемной;6) ответственное лицо;7) контактный телефон;8) электронная почта;9) сайт;10) часы работы;11) обед;12) примечание;13) строение, объект | управление физической культуры и спорта |
| 6 | Перечень подведомственных учреждений по работе с молодежью | 1) наименование;2) вид учреждения;3) адрес;4) кабинет приемной;5) руководитель;6) контактный телефон;7) электронная почта;8) сайт;9) часы работы;10) обед;11) направление работы | отдел молодёжной политики |
| 7 | Перечень услуг, предоставляемых муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуггорода Сургута» | 1) наименование услуги;2) адрес предоставления | муниципальноеказенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городаСургута» |
| 8 | Показатели оперативной обстановки | 1) наименование показателя;2) текущий год;3) аналогичный период прошлого года;4) процент | отдел по вопросам общественной безопасности |
| 9 | Распределение жилфонда по управляющим компаниям | 1) наименование улицы;2) номер дома;3) этажность;4) год ввода здания в эксплуатацию;5) управляющая компания;6) дата актуализации объекта | департамент городского хозяйства |
| 10 | Аварийный жилой фонд | 1) наименование;2) адрес;3) кадастровый номер;4) износ;5) год ввода здания в эксплуатацию;6) актуальное состояние объекта;7) общая площадь;8) жилая площадь;9) поселок;10) наименование улицы;11) номер дома;12) вид собственности;13) документ о признании дома аварийным;14) дата сноса;15) организация, осуществившая снос;16) проведено расселение;17) осуществлен снос;18) дата актуализации объекта | департамент городского хозяйства |
| 11 | Капитальные ремонты жилых домов | 1) адрес;2) наименование улицы;3) номер дома;4) год ввода здания в эксплуатацию;5) этажность;6) общая площадь;7) год ремонта;8) вид ремонта;9) дата актуализации объекта | департамент городского хозяйства |