|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 31 | » | 03 | 20 | 17 | г. |  | № | 2240 |



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О внесении изменений в постановление Администрации города от 27.07.2015

№ 5229 «Об утверждении порядка

оказания услуги «Прием заявлений,

постановка на учет и зачисление детей

в образовательные учреждения,

реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образо-вании в Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 19.12.2016 № 2493 «О реорганизации муниципального бюджетного дошколь-ного образовательного учреждения детского сада № 37 «Колокольчик», от 30.12.2016 № 2619 «О реорганизации муниципального бюджетного дошколь-ного образовательного учреждения детского сада № 28 «Калинка», в связи с приведением муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации:

1. Внести в постановление Администрации города от 27.07.2015 № 5229 «Об утверждении порядка оказания услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями от 30.12.2015 № 9239, 23.03.2016 № 2041, 28.06.2016 № 4811, 16.11.2016 № 8399) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Абзац четвертый подпункта 1.3.3.1 пункта 1.3 исключить.

1.2. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Услугу в части приема заявлений и постановки на учет детей предоставляют управление и МФЦ.

Учет детей осуществляется в региональной ИС путем ведения реестра детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образо-вания (далее – реестр), на электронном носителе в региональной ИС в соответствии с приказом департамента образования».

1.3. Подпункт 2.4.1 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Прием (зачисление) ребенка в образовательную организацию».

1.4. Абзац второй пункта 2.6 исключить.

1.5. Абзацы шестой, восьмой, двенадцатый пункта 2.8 исключить.

1.6. Абзац девятый пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«- оригинал заключения территориальной (центральной) психолого-медико-педагогической комиссии (для посещения групп компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленностей) либо клинико-экспертной комиссии амбулаторно-поликлинического учреждения (для детей, нуждающихся в посещении групп оздоровительной направленности), либо противотуберкулезного диспансера (для детей с туберкулезной интоксикацией);».

1.7. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (зачисления в образовательные организации), включающий перечень необходимых документов для приема в образовательную организацию, утвержден приказом Министерства образования и науки России, в соответствии с которым образовательные организации самостоятельно устанавливают правила приема детей в конкретную образовательную организацию в части, неурегулированной законодательством об образовании».

1.8. В абзаце втором пункта 3.1, в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 слова «о постановке на учет ребенка» исключить.

1.9. В абзацах третьем, четвертом, пятом пункта 3.1, в подпунктах 3.1.3, 3.1.4 пункта 3.1 слова «о предоставлении услуги» исключить.

1.10. В подпункте 3.1.1.1 пункта 3.1 слова «о постановке на учет ребенка (далее – заявление)» исключить.

1.11. Подпункт 3.1.1.6 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.6. Способ фиксации результата выполнения процедуры: факт регист-рации фиксируется в региональной ИС, а в случае обращения заявителя в МФЦ – с проставлением в заявлении отметки о регистрации».

1.12. В подпунктах 3.1.2, 3.1.2.3 пункта 3.1 слова «персональных дел заяви-телей» заменить словами «пакета документов».

1.13. В подпункте 3.1.2.4 пункта 3.1 слова «одного рабочего дня» заменить словами «пяти календарных дней».

1.14. В подпункте 3.1.3.1 пункта 3.1 слова «персонального дела» заменить словами «пакета документов».

1.15. Подпункт 3.1.3.9 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.3.9. Критерий принятия решения: наличие полного пакета документов».

1.16. Подпункт 3.1.4.10 пункта 3.1 после слов «отметка в» дополнить словом «соответствующем».

1.17. Абзац шестой пункта 3.2 исключить.

1.18. В приложении 1 к порядку приема заявлений, постановки на учет и зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), строки 37, 53 исключить.

1.19. Приложение 1 к порядку приема заявлений, постановки на учет и зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), дополнить строкой 63 следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование дошкольного образовательного учреждения | Контактная информация |
| 63 | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 «Волчок» | город Сургут, улица Семена Билецкого, 10;  телефоны/факс: 58-38-38, 58-38-58, 58-38-58;  [ds45@admsurgut.ru](mailto:ds45@admsurgut.ru)  http://ds45.detkin-club.ru |

1.20. Приложения 2, 3, 4 к порядку приема заявлений, постановки на учет и зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему постановлению соответственно.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению информационной политики [опубликовать](http://192.168.222.222/document?id=29123493&sub=0) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Директору МКУ «УДОУ» Мурашовой И.А. |
| от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (фамилия, имя, отчество полностью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (когда)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем) |
| проживающего(ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

Прошу включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения, серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания ребенка в городе Сургуте)

в реестр детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (далее – реестр).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в том числе подтверждающие право на первоочередное/внеоочередное получение места

(нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, инициалы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу учитывать указанные мной желаемый год приема (зачисления) в образовательную организацию и желательные образовательные организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(желаемый год зачисления приема (зачисления) в образовательную организацию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приоритетная и дополнительные желательные образовательные организации)

Потребность в выдаче сертификата на право финансового обеспечения места в частной организации, осуществляющей деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования на основании соответствующей лицензии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЕСТЬ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | НЕТ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(подпись/фамилия и инициалы рядом с нужным ответом)

Информацию о включении (об отказе включения) ребенка в реестр, а также касаю-щуюся вопросов направления ребенка в образовательную организацию, прошу сообщать мне следующим способом (возможно несколько вариантов, отметить нужные):

|  |
| --- |
|  |
|  |

-электронной почтой по адресу (при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- по телефону(ам) (обязательно для заполнения):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Логин и пароль для входа в личный кабинет на сайте http:/detsad.admhmao.ru:8080/inqry-inquirer/

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Получил | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Не получил | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(подпись/фамилия и инициалы рядомс нужным ответом)

Даю свое согласие на обработку своих, а также ребенка, чьи интересы представляю, персональных данных, на следующих условиях:

- оператор – МКУ «УДОУ»;

- лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению оператора – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»; организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования;

- цель – предоставление услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сад)»; учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: данные, указанные в данном заявлении;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), передача такой информации в муниципальные образовательные организации, департамент образования Администрации города либо иным третьим лицам, в случаях, установленных правовыми документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации;

- срок, в течение которого действует согласие, – бессрочно.

Подтверждаю, что мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить указанные персональные данные, а также мне известно, что в соответствии с законодательством Российской Федерации оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия, так как обработка персональных данных необходима для предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», а также для достижения целей, предусмотренных для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись/фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(подпись/фамилия, инициалы)

Заявление принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (должность/фамилия, инициалы/подпись лица, принявшего заявление)

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление

о постановке на учет ребенка

Настоящее уведомление выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

о том, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

включен (а) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в реестр детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (далее – реестр) под № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № заявления: \_\_\_\_\_\_\_\_

Информацию о движении реестра и вашего ребенка в реестре можно узнать на сайте: http://detsad.admhmao.ru:8080/inqry-inquirer/, используя Личный кабинет, а также у специалистов отдела по работе с населением МКУ «УДОУ» при личном обращении по адресу: город Сургут, улица Дзержинского, дом 4/1.

Информация, касающаяся направления ребенка в образовательную организацию и зачисления ребенка в образовательную организацию, будет сообщена Вам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(способ сообщения, заполняется специалистом управления согласно заявлению о включении в реестр)

Сообщаем, что в случае отсутствия свободных мест в желательных образовательных организациях место будет предоставлено в любой образовательной организации, где будет свободное место.

Сообщаем, что в случае изменения данных, указанных в заявлении, необходимо предоставить изменившуюся информацию в МКУ «УДОУ» в течение пяти рабочих дней посредством личного обращения.

Сообщаем, что в случае невозможности сообщить в период направления детей по указанным контактным данным информацию о направлении ребенка в образовательную организацию МКУ «УДОУ» фиксируется отсутствие потребности в получении места в образовательной организации, при этом у родителей (законных представителей) детей или их доверенных лиц (при предоставлении подтверждающего документа) сохраняется право повторно подать в МКУ «УДОУ» заявление с целью включения ребенка в реестр, при этом ребенок включается в реестр по дате текущего обращения законного представителя, ребенок будет учтен при направлениях детей.

Уведомляем о возможности получения ребенком места в частной организации, осуществляющей деятельность на основании лицензии, при этом ребенок будет сохранен в реестре, за ним сохраняется возможность направления и последующего зачисления в муниципальную образовательную организацию.

При необходимости получения места в группах компенсирующей, оздоровительной или комбинированной направленности родитель (законный представитель) ребенка должен уведомить об этом управление и представить соответствующие подтверждающие доку-менты.

Информируем о возможности получать методическую, диагностическую и консультативную помощь в консультационных центрах, созданных на базе образовательных организаций, а также о возможности получать дошкольное образование в образовательных организациях в группах кратковременного пребывания, информация о которых размещена на официальных сайтах образовательных организаций, а также на информационных стендах в помещениях управления, при этом ребенок продолжит числиться в реестре.

Согласно части 5 статьи 63 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» уведомляем о том, что при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе МКУ «УДОУ» путем предоставления заявлением по установленной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (должность, Ф.И.О.) (подпись ответственного лица)

Приложение 3

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление

об отказе в постановке на учет ребенка

Настоящее уведомление выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. законного представителя ребенка)

Ваш запрос о включении в полностью реестр детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (далее – реестр) и прилагаемые документы, рассмотрены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста)

и принято решение об отказе в приеме и регистрации документов по основанию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(основание отказа в приеме и регистрации документов заявителя)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Вы можете повторно обратиться с заявлением о включении ребенка в реестр после устранения допущенных ошибок следующим способом:

- при личном обращении в муниципальное казенное учреждение «Управление дошкольными образовательными учреждениями», отдел по работе с населениями и образовательными учреждениями по адресу: город Сургут, улица Дзержинского, дом 4/1;

- при личном обращении в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»;

- через Личный кабинет Единого портала государственных и муници-пальных услуг (функций) по адресу: <http://gosuslugi.ru>, Личный кабинет регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу: <http://86.gosuslugi.ru>, Личный кабинет региональной информационной системы по адресу: <http://detsad.admhmao.ru:8080/inqry-inquirer/>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (должность, Ф.И.О.) (подпись ответственного лица)