**Сводный отчет**

**об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение, ответственное за проведение экспертизы муниципального нормативного правового акта: департамент архитектуры   
и градостроительства.

1.2. Вид и наименование нормативного правового акта: постановление Администрации от 07.10.2020 № 7029 «Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Основание для разработки нормативного правового акта, а также перечень правовых актов, используемых при разработке:

- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

- приказ Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.09.2015 № 10-нп «Об утверждении типового регламента работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ».

1.3. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту: «\_29\_»\_\_марта\_\_\_2021\_\_ г. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту:

начало: «\_29\_»\_\_марта\_2021\_ г.; окончание: «\_12\_»\_\_апреля\_2021\_ г.

1.4. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_, из них:

приняты полностью: \_\_\_\_-\_\_\_\_, приняты частично: \_\_\_-\_\_\_\_, не приняты: \_\_\_-\_\_.

Кроме того, получено \_\_\_3\_\_\_ отзыва, содержащих информацию об одобрении текущей редакции действующего нормативного правового акта (об отсутствии замечаний и (или) предложений).

1.5. Контактная информация ответственного лица структурного подразделения, муниципального учреждения, осуществляющего экспертизу действующего муниципального нормативного акта:

фамилия, имя, отчество: Филимонова Дарья Глебовна

должность: ведущий инженер отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

телефон: (3462) 52-82-47

адрес электронной почты: [filimonova\_dg@admsurgut.ru](mailto:filimonova_dg@admsurgut.ru).

фамилия, имя, отчество: Сорич Иван Андреевич

должность: начальник отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства Администрации города

телефон: (3462) 52-82-49

адрес электронной почты: [Sorich\_ia@admsurgut.ru](mailto:Sorich_ia@admsurgut.ru)

2. Описание проблемы, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт, оценка необходимости регулирования в соответствующей сфере деятельности.

2.1. Описание проблемы, на решение которой направлен действующий муниципальный нормативный правовой акт:

Решение проблемы с многоквартирными жилыми домами, внутриквартальными проездами, землями общего пользования, постановка земельных участков   
на Государственный кадастровый учет в соответствии утвержденным порядком, законодательством о градостроительной деятельности, проектом межевания территории.

2.2. Негативные эффекты, которые могут возникнуть в связи с отсутствием правового регулирования в соответствующей сфере деятельности:

Отсутствие правового регулирования в области согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ Сургут приведет к нарушению Федерального законодательства, Земельного кодекса.

2.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности:

- постановление Администрации города Ижевска от 28.07.2020 № 1150 «Об утверждении Регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования «Город Ижевск»;

- постановление Администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края от 19.05.2020 № 928-па «Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории города Комсомольска-на-Амуре»;

- постановление Администрации города Благовещенска Амурской области от 17.05.2018 № 1383 «Об утверждении Регламента работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых выполняются комплексные кадастровые работы, состава согласительной комиссии»;

- постановление Администрации города Нижнего Новгорода от 06.12.2019 № 4835 «Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ»;

- постановление администрации города Когалыма Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.12.2015 № 3681 «Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ».

2.4. Источники данных:

СПС «КонсультантПлюс».

3. Определение целей правового регулирования и показателей для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Цели  правового регулирования | 3.2. Сроки достижения целей правового  регулирования | 3.3. Наименование показателей достижения целей правового регулирования  (ед. изм.) | 3.4. Значения показателей по годам | 3.5. Источники данных для расчета показателей |
| Соблюдение действующего законодательства | со дня официального опубликования | Количество выявленных нарушений законодательства по результатам правового мониторинга, антикоррупционных экспертиз и др., ед. | 0 ед. ежегодно | Отчетные данные контролирующих органов по результатам правового мониторинга антикоррупционных экспертиз и др. |
| Согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ Сургут | постоянно | Количество установленных причин нарушения законодательства о кадастровой деятельности, допущенного на территории города Сургута , ед. | 0 ед. ежегодно | По результатам анализа фактических данных прошлых лет, имеющихся в департаменте архитектуры и градостроительства |

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| Юридические лица независимо от формы собственности, а также физические лица и индивидуальные предприниматели.  А именно лица, обладающие смежными земельными участками на праве:  1) собственности (за исключением случаев, если такие смежные земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены гражданам в пожизненное наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование либо юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями либо казенными предприятиями, в постоянное (бессрочное) пользование);  2) пожизненного наследуемого владения;  3) постоянного (бессрочного) пользования (за исключением случаев, если такие смежные земельные участки предоставлены государственным или муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, органам государственной власти или органам местного самоуправления в постоянное (бессрочное) пользование);  4) аренды (если такие смежные земельные участки находятся в государственной или муниципальной собственности и соответствующий договор аренды заключен на срок более чем пять лет). | не менее 23 156 | Показатели муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» |

5. Функции (полномочия, обязанности, права) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции (полномочия/обязанности/права) | 5.2. Виды расходов (доходов) бюджета города | 5.3. Количественная оценка расходов и доходов бюджета (руб.) | 5.4. Источники данных для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: Департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | | | |
| Выполнение функций по организации деятельности и проведению заседаний согласительной комиссии, включая функции секретаря комиссии и заказчика комплексных кадастровых работ | единовременные расходы в 2021-2023 г.г.: | - | - |
| периодические расходы за период 2021-2023 г.г.: | в пределах лимитов бюджетных ассигнований на содержание аппарата управления | - |
| возможные доходы за период 2021-2023 г.г.: | - | - |
| Итого единовременные расходы за период 2021-2023 г.г.: | | - | - |
| Итого периодические расходы за период 2021-2023 г.г.: | | в пределах лимитов бюджетных ассигнований на содержание аппарата управления | - |
| Итого возможные доходы за период 2021-2023 г.г.: | | - | - |

6. Обязанности, запреты и ограничения потенциальных адресатов правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Обязанности, запреты и ограничения, установленные правовым регулированием, для потенциальных адресатов правового регулирования (с указанием соответствующих положений нормативного правового акта) | 6.2. Описание расходов и возможных доходов, связанных с правовым регулированием | 6.3. Количественная оценка (руб.) | 6.4. Источники данных для расчетов |
| Пунктом 4 Раздел VI приложения к постановлению установлено, что возражения заинтересованного лица относительно местоположения границ земельного участка, указанного в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 42.1 Закона, могут быть предоставлены в письменной форме в согласительную комиссию в период со дня опубликования извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков до дня проведения данного заседания, а также в течение тридцати пяти календарных дней со дня проведения первого заседания согласительной комиссии и содержать в себе:  - сведения о лице, направившем данные возражения (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес и адрес электронный почты, реквизиты документа, удостоверяющего личность);  - обоснование причин несогласия с местоположением границ земельного участка;  - кадастровый номер земельного участка или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории;  - копии документов на земельный участок, подтверждающие права лица, направившего данные возражения, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок;  - документы определяющие или определявшие местоположение границ при образовании земельного участка (межевой план, схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, иные документы, позволяющие идентифицировать местоположение границ земельного участка) | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | 7 502,64 руб.  (расчет прилагается) | Прогноз СЭР  на 2021 год  и на плановый период 2022 – 2023 годов,  приказ РСТ ХМАО – Югры от 09.12.2020 № 85-нп, данные из сети Интернет, с официальных сайтов предприятий продажи |

Приложения:

1. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Свод предложений о результатах проведения публичных консультаций.

Приложение

к сводному отчету об экспертизе действующего муниципального

нормативного правового акта

Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых нормативным правовым актом обязанностей

**I Информационные издержки (на одного субъекта)**

1 этап. Выделение информационных требований

Пунктом 4 Раздел VI приложения к постановлению установлена, возможность направления в согласительную комиссию возражений заинтересованными лицами относительно местоположения границ земельного участка, в письменной форме с приложением копий документов.

2 этап. Выделение информационных элементов

из состава информационных требований

Пунктом 4 Раздел VI приложения к постановлению установлено, что возражения заинтересованного лица относительно местоположения границ земельного участка, указанного в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 42.1 Закона, могут быть предоставлены в письменной форме в согласительную комиссию в период со дня опубликования извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков до дня проведения данного заседания, а также в течение тридцати пяти календарных дней со дня проведения первого заседания согласительной комиссии и содержать в себе:

- сведения о лице, направившем данные возражения (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес и адрес электронный почты, реквизиты документа, удостоверяющего личность);

- обоснование причин несогласия с местоположением границ земельного участка;

- кадастровый номер земельного участка или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории;

- копии документов на земельный участок, подтверждающие права лица, направившего данные возражения, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок;

- документы определяющие или определявшие местоположение границ при образовании земельного участка (межевой план, схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, иные документы, позволяющие идентифицировать местоположение границ земельного участка).

3 этап. Показатели масштаба информационных требований

Данные расчеты произведены для 1 заявителя (1 сотрудник, занятый реализацией требований);

1 пакет документов;

1 сотрудник.

4 этап. Частота выполнения информационных требований

Документы предоставляются заявителем 1 раз.

Частота выполнения – 1.

5 этап. Затраты рабочего времени,

необходимые на выполнение информационных требований

Расчет трудозатрат на 1 объект:

ТЗ = (п раб. \* t)/продолжительность рабочего дня, где:

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, необходимы следующие административные действия:

1. Подготовка возражения, копирование документов.

2. Подготовка (формирование) и предоставление документов.

Подготовка и предоставление документов займет в среднем 8 часов.

ТЗ = (1 \* 8 часов) / 8 = 1 человеко-дня = 8 часов.

В качестве заработной платы заявителя взята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в городе Сургуте на 2021 год (данные взяты из постановления Администрации города от 28.10.2020 № 7718 «О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2021 год и на плановый период 2022 – 2023 годов»), которая составляет 96 697 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Заработная плата 1 сотрудника в 2021 году = 96 697 руб.

Средняя стоимость работы часа = 96 697 /176 = 549,41 руб.

Средняя стоимость работы в час со страховыми взносами во внебюджетные фонды 30,2% = 715,33 руб.

Итого заработная плата со страховыми взносами во внебюджетные фонды составит = 8 час. \* 715,33 = 5722,64 руб.

6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований

Картридж – 1 490,00 руб.

Пачка бумаги (А4) – 236,00 руб.

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

АИт=МР/ (n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1);

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования.

МР= 1 490,00 + 236,00 = 1 726,00 руб.

Для расчета транспортных расходов, связанных с доставкой (представлением) документов, принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3», утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 09.12.2020 № 85-нп, который составляет 27,00 рублей за 1 поездку.

Частота выполнения – 1 раз (в Администрацию города туда-обратно).

Атр = (27 \* 2) = 54,00 руб.

7 этап. Сумма информационных издержек

ИИТ = Тит+ АИТ + А ТР, где:

ТИТ – оплата труда за подготовку (формирование) и предоставление пакета документов, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования;

АИТ – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

А ТР - – транспортные расходы, необходимых для выполнения информационного требования.

ИИТ= 5 722,64 + 1726,0 +54,0 = 7 502,64 руб.

Информационные издержки на 1 лицо, осуществляющее подготовку и направление возражений и предложений относительно местоположения границ земельных участков согласительной комиссии, составят 7 502,64 руб.

**Содержательные издержки отсутствуют.**