|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 03 | » | 05 | 20 | 17 | г. |  | № | 3603 |



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении правил регистрации

и учета заявлений граждан,

нуждающихся в получении садовых,

огородных или дачных земельных

участков

В соответствии со ст.13 Федерального закона от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить правила регистрации и учета заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков, согласно приложению.

2. Распространить действие пункта 3 раздела IV и пункта 4 раздела V правил регистрации и учета заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков, на списки граждан, утвержденные распоряжениями Администрации города от 04.08.2010 № 3830 «Об утверждении списка граждан, нуждающихся в получении дачных земельных участков», от 23.01.2014 № 434 «Об утверждении списка граждан, нуждающихся в получении садовых земельных участков».

3. Управлению по связям с общественностью и средствам массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Правила

регистрации и учета заявлений граждан, нуждающихся в получении

садовых, огородных или дачных земельных участков

Раздел I. Общие положения

1. Настоящие правила регистрации и учета заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков (далее – правила), разработаны в целях выполнения обязанности органов местного самоуправления города Сургута по обеспечению граждан садовыми, огородными и дачными земельными участками путем утверждения и ведения списка нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков.

2. Для целей настоящих правил под гражданами, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков, понимаются граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, которые зарегистрированы по месту жительства в городе Сургуте и не имеют в собственности либо на ином праве земельных участков для целей ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства и (или) которым земельные участки для указанных целей не предоставлялись ранее органом местного самоуправления.

3. Иные понятия, используемые в настоящих правилах, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных правовых актах города Сургута.

Раздел II. Прием и регистрация заявлений граждан, нуждающихся в полу- чении садовых, огородных или дачных земельных участков

1. Прием и регистрацию заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков, осуществляет Администрация города (далее – уполномоченный орган).

Непосредственный прием и регистрацию заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков, осуществляет комитет по земельным отношениям (далее – комитет).

2. Заявление о принятии на учет в качестве нуждающихся в получении садового (огородного или дачного) земельного участка предоставляется в произвольной либо рекомендуемой форме на бумажном носителе согласно прило- жению 1 к настоящим правилам. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество гражданина;

- адрес места жительства;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон для связи;

- цель использования земельного участка (садоводство, огородничество, дачное хозяйство);

- наименование нормативного акта Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, устанавливающего преимущественное право на полу-чение земельного участка (в случае подачи заявления лицом, имеющим льготу);

- уведомление, что заявитель не имеет в собственности или на ином праве земельный участок для целей ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства в городе Сургуте, не совершал сделку по отчуждению земельного участка, ранее предоставленного ему органом местного самоуправления для целей ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства;

- согласие на обработку персональных данных;

- способ уведомления о результатах рассмотрения заявления (лично, почтой, уведомление на адрес электронной почты).

При подаче заявления лично, оно подписывается гражданином в присутствии специалиста уполномоченного органа, осуществляющего регистрацию заявления.

К заявлению, направляемому посредством почтового отправления, формируется опись вложения.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя;

- копия документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту жительства в городе Сургуте (в случае если документ, удостоверяющий личность, не содержит данную информацию);

- копия документа, подтверждающего преимущественное право на полу- чение земельного участка (в случае наличия преимущественного права на получение земельного участка).

Оригиналы вышеуказанных документов предоставляются для обозрения.

При подаче заявления посредством почтового отправления верность копий документов, прилагаемых к заявлению, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

4. При личном обращении заявителя специалист уполномоченного органа:

- сверяет личность заявителя с документом, удостоверяющим личность заявителя;

- проверяет наличие прилагаемых к заявлению документов;

- осуществляет проверку представленных документов на соответствие оригиналам и заверяет своей подписью (оригиналы документов после обозрения подлежат возврату заявителю);

- устно уведомляет заявителя о дополнении заявления необходимыми сведениями и (или) представлении обязательных документов в соответствии с пунктами 2, 3 раздела II настоящих правил;

- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений, который ведется в электронном виде;

- проставляет на заявлении подпись и запись (штамп) о регистрации заявления.

По желанию заявителя ему выдается копия заявления с регистрационным номером.

Раздел III. Рассмотрение заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков

1. Заявление подлежит рассмотрению уполномоченным органом в месячный срок со дня регистрации. По результатам рассмотрения заявления уполномо- ченный орган принимает одно из следующих решений:

- отказ в принятии на учет гражданина в качестве нуждающегося в полу-чении садового, огородного или дачного земельного участка;

- постановка на учет гражданина в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка.

Решения уполномоченного органа оформляются постановлением Администрации города.

После принятия решения уполномоченным органом вносятся соответству-ющие записи в книгу учета граждан, нуждающихся в получении садовых участков, или книгу учета граждан, нуждающихся в получении огородных участков, или книгу учета граждан, нуждающихся в получении дачных участков (далее – книга учета граждан), с подготовкой уведомления о постановке на учет.

Ведение книг учета граждан осуществляется уполномоченным органом в электронном виде по форме согласно приложению 1 к настоящим правилам.

2. Основаниями для отказа в принятии на учет гражданина в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка являются:

- отсутствие регистрации по месту жительства в городе Сургуте;

- не достижение заявителем возраста восемнадцати лет на дату подачи заявления;

- гражданин уже состоит на учете в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка;

- наличие у заявителя в собственности или на ином праве земельного участка для целей ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства в городе Сургуте;

- заявитель совершил сделку по отчуждению земельного участка, ранее предоставленного ему органом местного самоуправления для целей ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства.

3. Отказ в принятии на учет гражданина направляется заявителю на почтовый адрес, указанный в заявлении, в виде сканированного образца документа на адрес электронной почты в течение 10 дней с момента принятия соответствующего решения.

4. При рассмотрении заявления уполномоченный орган проверяет сведения и документы, представленные гражданином, запрашивает выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина на земельные участки, в том числе о переходе прав.

Раздел IV. Порядок ведения учета граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков

1. Граждане, принятые на учет в качестве нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков, включаются в соответствующую книгу учета граждан в хронологической последовательности в соответствии с датой регистрации заявлений (приложение 2 к настоящим правилам).

2. На каждого гражданина, принятого на учет в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка, формируется учетное дело, в котором содержатся представленные гражданином заявления и документы, принятые решения, уведомления, переписка. Учетному делу присваивается порядковый номер, соответствующий номеру в книге учета граждан.

3. Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков в случаях:

- поступления от гражданина заявления о снятии с учета;

- снятия гражданина с учета по месту жительства в городе Сургуте;

- установления факта наличия у гражданина в собственности либо на ином праве земельного участка для целей ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства на территории города Сургута;

- предоставления земельного участка гражданину, состоящему на учете.

4. Граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков, при изменении фамилии, имени, отчества, места жительства или иных сведений, на основании которых они были приняты на учет, письменно информируют об изменениях уполномоченный орган посредством подачи заявления с приложением копий документов, подтверждающих произошедшие изменения в ранее представленных сведениях.

5. По результатам рассмотрения заявления, указанного в пункте 4 раздела IV настоящих правил, уполномоченный орган:

- вносит соответствующие изменения в книгу учета граждан;

- проверяет наличие/отсутствие оснований для принятия решения о снятии гражданина с учета в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка. Решение оформляется путем внесения соответствующей записи в книгу учета граждан.

Раздел V. Формирование и утверждение списка граждан, подавших заявления

1. Списки граждан, подавших заявления о предоставлении садового, огородного или дачного земельного участка (далее – список, списки) формируются в хронологической последовательности, исходя из даты принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков и утверждаются ежегодно в срок до 31 декабря текущего года распоряжением Администрации города.

Граждане, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры преимущественное право на получение садовых, огородных или дачных земельных участков, включаются в отдельный список.

2. При формировании списков уполномоченным органом:

- учитываются заявления об изменении сведений, поступившие до 01 декабря текущего года;

- учитываются заявления об изменении сведений, поступившие после 01 декабря текущего года, при формировании списков в следующем году;

- выявляются отсутствие или наличие оснований для снятия гражданина с учета в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка, предусмотренных пунктом 3 раздела IV настоящих правил.

3. В целях рассмотрения вопросов, предусмотренных пунктом 2 раздела V настоящих правил, уполномоченный орган:

- запрашивает в рамках информационного взаимодействия в органе регистрации прав информацию о наличии (отсутствии) у граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в получении садового, огородного или дачного земельного участка, в собственности или на ином праве земельных участков для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства;

- запрашивает у гражданина документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства в городе Сургуте.

4. При выявлении оснований для снятия гражданина с учета в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка, уполномоченный орган принимает решение о снятии гражданина с учета, оформляемое путем внесения соответствующей записи в книгу учета граждан.

5. В срок до 01 марта года, следующего за годом утверждения списков граждан, уполномоченный орган направляет уведомление заявителю о вклю- чении в список граждан или уведомление о снятии гражданина с учета в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка.

Приложение 1

к правилам регистрации и учета

заявлений граждан, нуждающихся

в получении садовых, огородных

или дачных земельных участков

Рекомендуемая форма заявления

 В комитет по земельным

отношениям Администрации города Сургута

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего(ей) по адресу:
г. Сургут,
ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес электронной почты
(при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу принять меня на учет в качестве нуждающегося в получении садового (огородного или дачного) земельного участка.

Настоящим заявляю, что не состою на учете в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка, не имею в собственности или на ином праве земельного участка для целей ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства в городе Сургуте, не совершал сделку по отчуждению земельного участка, ранее предоставленного мне органом местного самоуправления для целей ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства.

Дополнительно сообщаю, что имею преимущественное право на получение земельного участка в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать нормативный акт Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, устанавливающий преимущественное право).

Обязуюсь проинформировать о перемене своих персональных данных, месте жительства или иных сведений, на основании которых я буду принят на учет.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 153-ФЗ «О персональных данных» предоставляю свое согласие на обработку и передачу представителям садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений и некоммерческого партнерства «Ассоциация садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений города Сургута и Сургутского района» Администрацией города Сургута моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, а также любых других персональных данных, необходимых для учета граждан, нуждающихся в получении садового, огородного или дачного земельного участка.

Предоставляю Администрации города Сургута право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение. Администрация города Сургута вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включая в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Настоящее согласие действует бессрочно.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

Приложение 2

к правилам регистрации и учета

заявлений граждан, нуждающихся

в получении садовых, огородных

или дачных земельных участков

Книга учета

граждан, нуждающихся в получении садовых земельных участков

Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, дата поступления заявления | Фамилия, имя, отчество гражданина | Место жительства (адрес) | Наличие преимущественного права, категория | Снятиес учета | Информация о прохождении перерегистрации (дата, номер распоряжения об утверждении списка) | Примечание |

Книга учета

граждан, нуждающихся в получении огородных земельных участков

Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, дата поступления заявления | Фамилия, имя, отчество гражданина | Место жительства (адрес) | Наличие преимущественного права, категория | Снятие с учета | Информация о прохождении перерегистрации (дата, номер распоряжения об утверждении списка) | Примечание |

Книга учета

граждан, нуждающихся в получении дачных земельных участков

Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, дата поступлениязаявления | Фамилия, имя, отчество гражданина | Место жительства (адрес) | Наличие преимущественного права, категория | Снятие с учета | Информация о прохождении перерегистрации (дата, номер распоряжения об утверждении списка) | Примечание |