РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

№2042 от 24.10.2016 г.

О создании организационного

комитета для подготовки

к проведению Сургутского

инвестиционного форума

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 05.04.2016 № 505 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях организации проведения Сургутского инвестиционного форума:

1. Утвердить:

1.1. Организационный комитет по подготовке и проведению в городе Сургуте в 2017 году Сургутского инвестиционного форума согласно прило-жению 1.

1.2. План мероприятий по подготовке и проведению в городе Сургуте в 2017 году Сургутского инвестиционного форума согласно приложению 2.

2. Руководителям структурных подразделений, служб и ведомств Администрации города обеспечить выполнение плана по подготовке и проведению в городе Сургуте в 2017 году Сургутского инвестиционного форума.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Шатунова А.А.

И.о. главы Администрации города А.Р. Пелевин

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав   
организационного комитета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шатунов  Александр Александрович | - | заместитель главы Администрации города, председатель организационного комитета |
| Чернышова  Татьяна Владимировна | - | главный специалист отдела инвестиций, секретарь организационного комитета |
| члены организационного комитета: | | |
| Пелевин  Александр Рудольфович | - | заместитель главы Администрации города |
| Фокеев  Алексей Александрович | - | директор департамента архитектуры  и градостроительства-главный архитектор города |
| Воробьев  Аркадий Александрович | - | начальник управления общественных  связей |
| Швидкая  Екатерина Анатольевна | - | начальник управления информационной политики |
| Гаврикова  Дарья Анатольевна | - | заместитель начальника управления  экономики и стратегического планирования |
| Михайлова  Ирина Ивановна | - | начальник отдела инвестиций |
| Волкорез  Елена Васильевна |  | главный специалист отдела инвестиций |
| Мокрушникова  Елена Анатольевна | - | генеральный директор конгрессно-выставочного центра «Югра-Экспо»  (по согласованию) |
| Добролюбова  Екатерина Викторовна | - | директор департамента выставок и ярмарок конгрессно-выставочного центра  «Югра-Экспо» (по согласованию) |
| Косенок  Сергей Михайлович | - | ректор бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (по согласованию) |

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

План

мероприятий по подготовке и проведению

в городе Сургуте в 2017 году Сургутского инвестиционного форума

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Сроки  исполнения | Ответственные |
| 1. Мероприятия по подготовке к проведению Сургутского инвестиционного форума | | |
| 1.1. Заседание оргкомитета | 20.11.2016 | отдел инвестиций |
| 1.2. Утверждение площадки  для проведения Сургутского  инвестиционного форума | до 25.12.2016 | отдел инвестиций, окружной выста-вочный центр  «Югорские  контракты» (далее – ОВЦ «Югорские контракты») |
| 1.3. Подготовка и утверждение  программы проведения Сургут-ского инвестиционного форума | до 20.12.2016 | отдел инвестиций, ОВЦ «Югорские контракты», департамент архитектуры  и градостроительства |
| 1.4. Подготовка промоматериалов Сургутского инвестиционного  форума | до 31.01.2017 | ОВЦ «Югорские контракты» |
| 1.5. Подготовка площадки  для проведения Сургутского  инвестиционного форума | до 31.01.2017 | ОВЦ «Югорские контракты» |
| 1.6. Согласование и утверждение организаторов трансфера участ-ников в период проведения Сургутского инвестиционного форума | до 31.01.2017 | ОВЦ «Югорские контракты» |
| 1.7. Встреча и размещение  участников Сургутского инвестиционного форума | до 31.01.2017 | ОВЦ «Югорские контракты» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Мероприятия по организации Сургутского инвестиционного форума | | |
| 2.1. Организация безопасности площадки Сургутского инвестиционного форума | до 31.01.2017 | отдел инвестиций, Управление Министерства внутренних дел России  по городу Сургуту |
| 2.2. Организация питания участ-ников Сургутского инвестиционного форума | до 31.01.2017 | ОВЦ «Югорские контракты» |
| 2.3. Организация трансфера участников в период проведения Сургутского инвестиционного форума | период проведения Форума | ОВЦ «Югорские контракты» |
| 2.4. Организация информационного сопровождения Сургутского  инвестиционного форума | до окончания форума | отдел инвестиций, ОВЦ «Югорские контракты»,  управление информационной политики |
| 2.5. Торжественная церемония  открытия | февраль  2017 года | отдел инвестиций, ОВЦ «Югорские контракты»,  управление общественных связей,  комитет культуры  и туризма |
| 2.6. Организация деловой  программы для участников Сургутского инвестиционного форума | во время форума, до конца форума | отдел инвестиций, ОВЦ «Югорские контракты», управление общественных связей, департамент архитектуры  и градостроительства |
| 2.7. Организация экскурсии  для участников Сургутского  инвестиционного форума | в период  проведения  форума | ОВЦ «Югорские контракты» |
| 2.8. Организационно-протокольное сопровождение официальных лиц | во время форума, до конца форума | управление общественных связей |
| 2.9. Торжественная церемония  закрытия Сургутского инвестиционного форума | февраль  2017 года | отдел инвестиций, ОВЦ «Югорские контракты»,  управление общественных связей,  комитет культуры  и туризма |
| 2.10. Отъезд участников Сургутского инвестиционного форума | февраль  2017 года | ОВЦ «Югорские контракты» |
| 2.11. Подведение итогов Сургутского инвестиционного форума | в течение  двух дней после  форума | отдел инвестиций, ОВЦ «Югорские контракты» |