Проект подготовлен

управлением документационного

и организационного обеспечения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О внесении изменений

в распоряжение Администрации

города от 30.12.2005 № 3686

«Об утверждении Регламента

Администрации города»

В соответствии Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законода-тельством:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 18.01.2006 № 128, 20.06.2006 № 1305, 05.02.2007 № 186, 23.05.2007 № 930, 17.07.2007 № 1484, 17.10.2007 № 2207, 20.11.2007 № 2505, 12.12.2008 № 3400, 31.12.2008 № 3600, 24.06.2009 № 1666, 10.06.2010 № 1821, 17.09.2010 № 2848, 21.12.2010 № 3867, 01.03.2011 № 398, 10.08.2011 № 2151, 23.08.2012 № 2407, 08.07.2013 № 2356, 21.10.2013 № 3623, 31.12.2013 № 4621, 10.02.2014 № 266, 18.04.2014 № 982, 19.05.2014 № 1365, 09.02.2015 № 400, 28.04.2015 № 1263, 23.06.2015 № 1609, 20.07.2015 № 1856, 21.01.2016 № 55, 12.04.2016 № 555, 05.05.2016 № 700, 30.05.2016 № 912, 28.06.2016 № 1153, 14.07.2016 № 1280, 25.07.2016 № 1362, 03.08.2016 № 1448, 27.09.2016 № 1779, 28.09.2016 № 1791, 26.12.2016 № 2569, 22.02.2017 № 250, 16.03.2017 № 383, 28.04.2017 № 704, 09.06.2017 № 975, 17.07.2017 № 1230, 19.09.2017 № 1643, 03.10.2017 № 1744, 09.01.2018 № 01, 12.03.2018 № 382, 19.04.2018 № 620, 27.07.2018 № 1225, 31.07.2018 № 1251, 11.10.2018 № 1789, 17.12.2018 № 2334, 04.06.2019 № 988, 08.11.2019 № 2353, 24.12.2019 № 2806, 14.02.2020 № 243, 30.03.2020 № 481, 20.07.2020 № 1041, 21.08.2020 № 1256) следующие изменения:

в приложении к распоряжению:

1.1. В статьях 3, 6 главы 2, пунктах 22, 30, 32 статьи 11 главы 4,
статьях 14.3, 15 главы 5, статье 17 главы 6, статье 20 главы 7, статье 21 главы 8,
статье 25 главы 10 слова «документационного и информационного обеспечения» заменить словами «документационного и организационного обеспечения».

1.2. В пункте 3 статьи 4.1 главы 2 слова «управление по связям
с общественностью и средствами массовой информации» заменить словами «управление массовых коммуникаций».

1.3. Пункт 7 статьи 4.1 изложить в следующей редакции:

«7. В случае если помещение, являющееся местом проведения открытого заседания коллегиального органа, не может вместить всех желающих принять участие в указанном заседании, коллегиальный орган обеспечивает прямую трансляцию открытого заседания в сети «Интернет» и размещение видеозаписи на официальном портале Администрации города Сургута».

1.4. Статью 5 главы 2 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Участие работников Администрации города в семинарах

1. Участие работников Администрации города в семинарах осуществляется в целях приобретения знаний и умений, а также пополнения, обновления и совершенствования имеющихся теоретических и практических знаний по следующим направлениям:

- изменение законодательства;

- практика применения законодательства;

- психолого-коммуникативные отношения;

- управленческая деятельность;

- изменение правил и технологий в определенной сфере деятельности.

2. В целях эффективного использования бюджетных средств, организации массового обучения работников Администрации города семинары организуются и проводятся на территории города Сургута:

- специалистами органов местного самоуправления города, а также специально созданным для этих целей муниципальным учреждением (далее – специализированное муниципальное учреждение);

- привлекаемыми в установленном порядке на договорной основе организациями;

- объединениями муниципальных образований, органами публичной власти, профессиональными объединениями.

3. Структурные подразделения Администрации города в утвержденные сроки составления проекта местного бюджета, в соответствии с Регламентом организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, представляют в специализированное муниципальное учреждение на электронном и бумажном носителях заявки
о потребностях в участии своих работников в семинарах в будущем финансовом году (далее по тексту настоящей статьи – заявка).

4. Заявка должна содержать:

- предлагаемые направления в семинарах в соответствии с пунктом 1 статьи 5 настоящего Регламента;

- описания основных тем (проблемных вопросов) в рамках выбранных направлений семинаров, предлагаемых для изучения;

- планируемое количество работников для участия в семинарах;

- категории работников для участия в семинарах.

5. Специализированное муниципальное учреждение:

- анализирует и обобщает представленные заявки;

- формирует перечень потребности участия работников Администрации города в семинарах в соответствии с утвержденными нормативами;

- согласовывает перечень потребности участия работников Администрации города в семинарах с заместителем Главы города, курирующим управление кадров и муниципальной службы Администрации города;

- осуществляет закупки на оказание услуг по проведению семинаров
для работников Администрации города и ее структурных подразделений
в соответствии с Регламентом организации закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6. После утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период специализированное муниципальное учреждение подготавливает проект муниципального правового акта об утверждении плана-
графика участия работников Администрации города в семинарах и направляет его в Администрацию города для согласования и издания в установленном порядке.

7. Бюджетные средства, направляемые на финансирование участия работников Администрации города в семинарах на территории города Сургута, предусматриваются в смете специализированного муниципального учреждения в соответствии с утвержденными Главой города нормативами в пределах доведенных предельных лимитов бюджетных ассигнований.

8. Участие работников Администрации города в семинарах, круглых столах, тренингах, форумах, симпозиумах, съездах, конференциях, конгрессах, совещаниях по обмену опытом, деловых играх и иных видах мероприятий, направленных на изучение передового опыта, технологий государственного и муниципального управления (далее – обучающие мероприятия) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) на территориях иных субъектов Российской Федерации осуществляется в пределах выделенных на эти цели бюджетных ассигнований в соответствии с утвержденными Главой города нормативами.

9. Решение об участии работников Администрации города в обучающих мероприятиях на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) на территориях иных субъектов Российской Федерации принимается Главой города по представлению руководителя структурного подразделения Администрации города, согласованному с курирующим заместителем Главы города.

10. Бюджетные средства, направляемые на финансирование участия работников Администрации города в обучающих мероприятиях на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) на иных территориях Российской Федерации, предусматриваются в смете Администрации города и в сметах ее структурных подразделений, имеющих статус юридического лица, в соответствии с утвержденными Главой города нормативами в пределах доведенных предельных лимитов бюджетных ассигнований».

1.5. Статьи 5.1, 5.2 главы 2 признать утратившими силу.

1.6. В статье 5.3 главы 2 слова «муниципальном образовании городской округ город Сургут» заменить словами «муниципальном образовании городской округ Сургут».

1.7. В подпункте 2.2 пункта 2 статьи 6 главы 2, пунктах 5, 6 статьи 14.1 главы 5 слова «муниципального образования городской округ город Сургут» заменить словами «муниципального образования городской округ Сургут».

1.8. Пункт 3 статьи 7 главы 2 изложить в следующей редакции:

«3. Чествование и поздравление жителей города, организаций города, творческих и научных коллективов, команд, ставших победителями конкурсов и спортивных соревнований, удостоенных наград, поощрений и почетных званий различного уровня, от имени Главы города и Администрации города проводят по случаю юбилеев, памятных дат, профессиональных праздников».

1.9. Пункт 1 статьи 8 главы 2 изложить в следующей редакции:

«1. Координацию деятельности в сфере международных и межмуници-пальных связей Администрации города Сургута осуществляет управление внешних и общественных связей».

1.10. В пункте 17 статьи 14 главы 5, в пункте 7 статьи 14.1 главы 5,
в пункте 2 статьи 14.3 главы 5, в пункте 11 статьи 14.5 главы 5 слова «управление
по связям с общественностью и средствами массовой информации» заменить словами «управление внешних и общественных связей» в соответствующих падежах.

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоря-жение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

Глава города А.С. Филатов

Таран Светлана Анатольевна

тел. (3462) 522124