Проект

 подготовлен департаментом

 городского хозяйства

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

 «Об утверждении положения

по организации и проведению работ

по благоустройству дворовых

территорий многоквартирных домов»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

 1. Утвердить:

 1.1. Положение по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

 1.2. Порядок отбора подрядной организации на выполнение работ согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

 1.3. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов согласно приложению 1 к Положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

 1.4. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов согласно приложению 2 к Положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

 1.5. Порядок разработки, обсуждения трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении работ, аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий согласно приложению 3 к Положению по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

 2. Признать утратившим силу постановления Администрации города:

- от 15.05.2012 № 3316 «Об утверждении положения по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов»;

- от 15.05.2012 № 3316;

- от 02.07.2012 № 4914;

- от 28.03.2013 № 2029;

- от 26.06.2014 № 4304;

- от 20.01.2015 № 199;

- от 01.04.2015 № 2225.

 3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

 4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

 5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Положение

по организации и проведению работ по благоустройству

дворовых территорий многоквартирных домов

# 1. Общие положения

#  1.1. Организация и проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в целях реализации муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Сургуте на 2014 -2030 годы», утверждённой постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8983, государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа –Югры «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе –Югре, утверждённой Правительством Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 09.10.2013 № 423-п, правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169.

1.2. Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

 - минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов - работы по ремонту дворовых проездов, освещению дворовых территорий, установке скамеек и урн для мусора;

 - дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов - работы по установке детских и (или) спортивных площадок и спортивных сооружений, ограждений, озеленению территорий, обустройству водоотводов, оборудованию автомобильных парковок, контейнерных площадок для бытовых отходов, установке велосипедных парковок, информационных стендов, систем видеонаблюдения;

 - заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству;

 - софинансирование – долевое участие бюджетных средств (федеральных, субъекта Российской Федерации, муниципального образования) и заинтересованных лиц;

 - средства собственников помещений дома - средства собственников помещений дома, средства, полученные от использования (аренды) общего имущества в доме, или иные внебюджетные средства, источники которых не противоречат законодательству;

 - адресный перечень дворовых территорий – перечень адресов многоквартирных домов, на территориях которых планируется выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

 - дизайн-проект - графический и текстовый материал, в виде проектной и /или сметной документации, и/ или в виде изображения дворовой территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (упрощенный вариант), включающий в себя визуализированное в трех измерениях изображение дворовой территории или территории общего пользования, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фото фиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению;

- дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

 - управляющая организация – организация, осуществляющая в соответствии с действующим законодательством управление, содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме - уполномоченный орган по открытию счетов для аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ, а также выполняющий функции строительного контроля по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий;

 - дирекция – муниципальное казённое учреждение «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» – уполномоченный орган, осуществляющий функции технического заказчика, проверку объема и качества выполняемых работ, принятие фактических объемов и затрат по благоустройству дворовых территорий;

 - комиссия - общественная комиссия муниципального образования городской округ город Сургут по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» – уполномоченный орган, состав и положение о деятельности которой, утверждены отдельным правовым актом Администрации города;

 - контрольно-ревизионное управление - структурное подразделение Администрации города, осуществляющее проверку от лица главного распорядителя бюджетных средств;

 - орган муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний финансовый контроль;

 - департамент – департамент городского хозяйства – структурное подразделение Администрации города, ответственное за организацию работ по реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий и осуществляющее подготовку проекта постановления Администрации города «Об утверждении плана выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов».

 2. Порядок и условия проведения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

 2.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

 2.2. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

 2.3. Порядок разработки, обсуждения трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении работ, аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий осуществляется в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению

 3. Выбор исполнителя работ по благоустройству дворовых территорий осуществляется в срок до 25 мая текущего года по итогам конкурса, организованного управляющей организацией в порядке, предусмотренном приложением 2 к настоящему постановлению Администрации города.

 4. Управляющая организация при проведении работ осуществляет следующее:

 4.1. Осуществляет открытие счетов для аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ.

 4.2. Ведет реестр адресов дворовых территорий многоквартирных домов, составленный по заявкам заинтересованных лиц

 4.3. Выполняет функции строительного контроля и организатора отбора исполнителя работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

 4.4. Ведет учет затрат выполненных работ.

 4.5. Составляет ежемесячно реестры выполненных и оплаченных подрядным организациям работ.

 4.6. Осуществляет самостоятельно или с привлечением специализированных организаций технический надзор за качеством и сроками выполнения работ благоустройству, в том числе:

 - соответствием предъявляемых к оплате объемов работ фактически выполненным объемам;

 - соблюдением технологии проведения работ;

 - качеством применяемых материалов;

 - своевременностью устранения недостатков и дефектов, выявленных при осуществлении технического надзора;

- безопасностью выполнения работ по комплексному благоустройству для населения и окружающей среды.

 4.7. Контролирует ведение исполнительной документации.

 4.8. Организует приемку выполненных работ с оформлением соответствующих актов.

 4.9. Отражает результаты выполненного благоустройства дворовой территории в срок до 30 календарных дней после принятия выполненных работ:

 - в техническом паспорте многоквартирного дома;

- в базе данных автоматизированной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (АИС ЖКХ) (при наличии в пользовании указанной базы);

- в исполнительной документации, разработанной в электронном виде, и направляет ее в дирекцию для последующей ее передачи в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города.

 4.10. Осуществляет хранение всей исполнительной документации по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, в том числе актов рабочей комиссии, и обеспечивает ее передачу в случае принятия собственниками помещений решения о смене управляющей организации или способа управления.

# .

#

 Приложение 1

 к Положению по организации

 и проведению работ

 по благоустройству

 дворовых территорий

 многоквартирных домов

Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц

о включении дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

1. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, из утвержденного минимального перечня работ, а в случае их выполнения – из дополнительного перечня работ.
2. Минимальный перечень видов работ является исчерпывающим и не может быть расщирен. Заинтересованные лица вправе выбирать какие из видов работ, входящих в минимальный перечень, они хотели бы сделать.

 Минимальный перечень видов работ является обязательным, без которого выполнение дополнительного перечня видов работ не допускается.

 3. При реализации дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий обязательным условием предоставления субсидий является финансовое и/ или трудовое участие заинтересованных лиц

 4.  В план выполнения работ по благоустройству подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

 5.  Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в план выполнения работ на 2017 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в план выполнения работ на следующие годы.

 6.  Для включения дворовой территории в план выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов заинтересованными лицами представляются в управляющую организацию, следующие документы:

 6.1.  Заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению, к настоящему Порядку.

 6.2.   Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

 а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

 б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

 в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

 г) форма участия: финансовое и (или) трудовое;

 д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование по видам работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

 ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

 з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее – представитель заинтересованных лиц);

 6.3.  Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

 6.4.  Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

 6.5.  Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

7.  Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

 8.  Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в управляющую организацию.

 9. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

 10. Управляющая организация еженедельно в срок до 25.03.2017 года передает поступившие заявки в Департамент для их рассмотрения комиссией.

 11. Поступившие заявки составляются Департаментом в срок до 01.04.2017 в единый реестр дворовых территорий для выполнения благоустройства в текущем году и публикуются на официальном сайте Администрации города.

 12.  Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

 13. Формирование и утверждение адресного ранжирования дворовых территорий осуществляется в срок до 01.05.2017 года в соответствии с критериями приоритетности выбора дворовых территорий согласно приложению 2 к настоящему положению.

 14. При равном количестве набранных баллов при ранжированию территорий будет учитывается дата и время подачи заявки.

 15. На основании реестра и решений комиссии Департамент составляет адресный перечень дворовых территорий для выполнения благоустройства в текущем году в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, который утверждается комиссией.

 16. Департамент в течение пяти рабочих дней после даты утверждения адресного перечня доводит его до сведения управляющих организаций, обслуживающих включенные в перечень многоквартирные дома и размещает его на портале Администрации города.

 17.  В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

 После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

 Приложение 1

 к Порядку представления,

 рассмотрения и оценки предложений

 заинтересованных лиц

 о включении дворовой территории

 в план выполнения работ

 по благоустройству

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование управляющей организации)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается Ф.И.О. представителя полностью)

 проживающий (ая) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в план выполнения работ

по благоустройству на территории города Сургута в 2017 году

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать адрес многоквартирного дома)

В план выполнения работ по благоустройству в 2017 году для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1.  Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.

 2.  Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

 3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

 4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (подпись) | (Ф.И.О.) |
|  |  |  |

 Приложение 2

 к Порядку представления,

 рассмотрения и оценки предложений

 заинтересованных лиц

 о включении дворовой территории

 в план выполнения работ

 по благоустройству

Критерии

 ранжирования (приоритетности отбора) многоквартирных домов

для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Баллы |
| Комплексность:  |  |
| - выполнение работ на дворовой территории, объединённой двумя и более многоквартирными домами |  8 |
| - выполнение разных видов работ на дворовой территории |  5 |
| Величина доли (в %) финансовых средств заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня видов работ |  |
| 0% | 0 |
| 10 % | 5 |
| 12 % | 8 |
| 15 %  | 10 |
| более 15% | 12 |
| Величина доли (в %) финансовых средств заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня видов работ |  |
| 0% | 0  |
| 10 % | 3 |
| 12 % | 5 |
| 15 %  | 10 |
| более 15% | 12 |
| Финансовое и трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня видов работ | 10 |
| Финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня видов работ  | 6 |
| Трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня видов работ | 2 |
| Финансовое и трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня видов работ | 5 |
| Финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня видов работ  | 3 |
| Трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня видов работ | 1 |
| Наличие проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы | 5 |
| Наличие схемы выполнения работ | 3 |

 Приложение 2

 к Положению по организации

 и проведению работ

 по благоустройству

 дворовых территорий

 многоквартирных домов

 Порядок
 разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения

 дизайн-проекта благоустройства дворовой территории

 1. Разработка дизайн-проекта

 1.1. Разработка дизайн-проекта осуществляется управляющей организацией, в течение 20 дней со дня утверждения комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы.

 1.2. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

 2. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

 2.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, управляющая организация уведомляет представителя собственников, который вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, что придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – представитель собственников), о готовности дизайн-проекта в течение 2 рабочих дней со дня его изготовления.

 2.2. Представитель собственников обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.
 2.3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается на официальном портале Администрации города для голосования собственников и жителей многоквартирного дома, с указанием конкретного срока окончания приема замечаний и предложений.

 2.4 Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома, согласованный представителем собственников, утверждается комиссией в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя собственников.

 Приложение 3

 к Положению по организации

 и проведению работ

 по благоустройству

 дворовых территорий

 многоквартирных домов

 Порядок
 разработки, обсуждения трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении работ, аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий,

  1. Термины и определения, применяемые в настоящем Порядке

- Форма трудового участия - неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

- Форма финансового участия - привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

2.  Порядок трудового и/ или финансового участия заинтересованных лиц

2,1. Финансовое и трудовое участие заинтересованных лиц условием для выполнения работ, входящих в минимальный перечень видов работ по благоустройству, не является обязательным и устанавливается по рещению заинтересованных лиц.

 2.2. При реализации дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий обязательным условием предоставления субсидий является финансовое и / или трудовое участие заинтересованных лиц

 2.3.  Организация трудового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

 2.4.  На собрании собственников, жителей многоквартирного (ых) домов обсуждаются условия о трудовом (не денежном) участии собственников, жителей многоквартирного (ых) домов, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в мероприятиях по благоустройству дворовых территорий. Решение о выбранных работах также включаются в протокол общего собрания собственников.

2.5.  Трудовое участие граждан может быть внесено в виде следующих мероприятий, не требующих специальной квалификации, таких как:

- субботники;

 -  подготовка дворовой территории к началу работ (земляные работы);

 -  участие в строительных работах - снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;

 -  участие в озеленении территории – высадка растений, создание клумб, уборка территории;

 - обеспечение благоприятных условий для работников подрядной организации, выполняющей работы (например, организация горячего чая).

 2.6.   Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещаются на официальном портале Администрации города, а также непосредственно в многоквартирных домах на информационных стендах.

2.7.  В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц совет многоквартирного дома, либо управляющая организация, предоставляет в Департамент соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан, приложением к такому отчету фото-, видео материалов.

2.8.    Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в объеме не менее установленного муниципальной программой.

2.9.  Для целей финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве территории управляющая организация открывает счет в российской кредитной организации величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах казначейства, и размещает реквизиты на официальном портале Администрации города.

2.10.  Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства по реквизитам, с указанием в назначении платежа номера адреса многоквартирного дома.

 2.11. Финансовое участие граждан может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением советующей ведомости представителем управляющей организации или товарищества собственников жилья многоквартирного дома, либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

 2.12 Впоследствии, уплаченные средства собственников жилья также вносятся на счет, открытый управляющей организацией с указанием в назначении платежа полного адреса многоквартирного дома.

 3.   Условия аккумулирования и расходования средств

3.1.  Информацию о суммах поступивших (поступающих) денежных средств управляющая организация размещает (обновляет) на официальном портале Администрации города в течении каждой рабочей недели с указанием адресов многоквартирного дома.

4.2.  Управляющая организация ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес комиссии.

4.3.   Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями договора (соглашения) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий.

4.4.  Управляющая организация осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

5   Контроль за соблюдением условий порядка

5.1.  Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляет контрольно - ревизионное управление Администрации города и орган муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством в рамках проверки целевого использования бюджетных средств на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

5.2. Управляющая организация обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

-  экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

-  неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

 -  не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

 -   возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

 -   возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.