**Распоряжение Администрации города № 1117 от 30.03.2015   
«О создании совета при Главе города по организации стратегического управления в городе Сургуте»**

(с изменениями от 09.04.2015 № 1180, 05.05.2015 № 1292, 24.07.2015 № 1898, 09.12.2015 № 2860, 15.04.2016 № 576, 18.07.2016 № 1297, 22.08.2016 № 1567, 05.12.2016 № 2391, 26.12.2016 № 2567, 08.02.2017 № 174, 02.05.2017 № 723, 25.05.2017 № 859)

В соответствии с решением Думы города от 25.02.2015 № 652-V ДГ «Об определении последовательности и порядка разработки документов стратегического планирования и их содержания», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Создать совет при Главе города по организации стратегического управления в городе Сургуте.

2. Утвердить:

- положение о совете при Главе города по организации стратегического управления в городе Сургуте согласно приложению 1.

- состав совета при Главе города по организации стратегического управления в городе Сургуте согласно приложению 2.

3. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от 30.03.2015 № 1117

Положение о совете при Главе города

по организации стратегического управления в городе Сургуте

1. Общие положения

1.1. Совет при Главе города по организации стратегического управления (далее – совет) является коллегиальным совещательным органом при Главе города, созданным в целях реализации механизмов гражданского контроля и общественного участия граждан города в разработке, корректировке и реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

2. Задачи и направления деятельности совета

2.1. Основные задачи совета:

- обеспечение участия жителей муниципального образования городской округ город Сургут в разработке, корректировке и реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут;

- контроль за ходом разработки, корректировки и реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут.

2.2. Основные направления деятельности совета:

- рассмотрение проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут, поступившего от координационного штаба по организации стратегического управления (далее – координационный штаб);

- подготовка заключения на проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут;

- рассмотрение отчетов о реализации направлений стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут;

- рассмотрение сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования городской округ город Сургут.

3. Функции совета

3.1. Изучает и анализирует полученную информацию в целях подготовки заключения.

3.2. Разрабатывает и утверждает форму заключения на проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут.

3.3. Готовит заключение по итогам рассмотрения согласованного координационным штабом проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут в соответствии с утвержденной формой.

3.4. Выносит рекомендации по итогам рассмотрения отчетов о реализации направлений стратегии социально-экономического развития муниципального развития муниципального образования городской округ город Сургут.

3.5. Направляет предложения в планы работы рабочих групп   
по векторам развития Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период   
до 2030 года (далее – далее рабочая группа).

3.6. Принимает участие в рабочих группах.

3.7. Рассматривает итоги деятельности рабочих групп за отчетный период, включая результаты поступивших в рабочую группу инициатив.

3.8. Формирует предложения о включении в состав членов совета,   
а также об исключении из состава членов совета.

3.9. Участвует в процессе общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования.

3.10. Выносит рекомендации по итогам рассмотрения сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования городской округ город Сургут.

4. Права совета

4.1. Совет для реализации целей и задач в установленной сфере деятель-ности имеет право:

- запрашивать и получать необходимые материалы и информацию от организаций города, независимо от их форм собственности, и структурных подразделений Администрации города;

- приглашать на заседания представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа.

5. Порядок формирования состава совета

5.1. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности, по личному заявлению граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет, проживающих в муниципальном образовании городской округ город Сургут.

В состав совета могут входить депутаты Думы города в соответствии   
с решением Думы города о делегировании депутатов Думы города для участия в деятельности комиссий, групп, советов и других совещательных органов.

5.2. Период полномочий членов совета – три года с момента утверждения его состава, за исключением членов совета указанных в абзаце втором пункта 5.1 настоящего положения.

Полномочия депутатов Думы города – членов совета прекращаются одновременно с прекращением полномочий депутата Думы города, либо   
в случае изменения решения Думы города, указанного в абзаце втором пункта 5.1 настоящего положения.

Депутаты Думы города вправе сохранить свое участие в совете после прекращения их полномочий по их личному заявлению в качестве граждан Российской Федерации, проживающих в муниципальном образовании городской округ город Сургут

5.3. За три месяца до истечения срока полномочий членов совета управление экономики и стратегического планирования организует процедуру формирования нового состава совета, установленную пунктом 5.1 настоящего положения.

5.4. Члены совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.5. Количественный состав совета составляет не менее 25 человек.

5.6. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену совета входить в его состав, или в случае выхода из его состава по собственному желанию он обязан не позднее пяти рабочих дней направить председателю совета письменное заявление о выходе из состава совета».

6. Деятельность совета

6.1. Председателем совета является Глава города.

6.2. На первом заседании совет путем открытого голосования избирает из своего состава заместителя председателя совета и секретаря совета, утверждает план работы на текущий год с отражением в целях обеспечения присутствия заинтересованных лиц на открытых заседаниях совета графиков проведения открытых заседаний.

По истечении срока полномочий членов совета и после утверждения нового состава совета на первом заседании совет, путем открытого голосования, переизбирает из своего состава заместителя председателя совета и секретаря совета

6.3. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.5. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

6.6. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

6.7. Решения совета, в том числе принятые путем заочного (опросного) голосования, оформляются протоколом заседания, который подписывает председательствующий.

6.8. При принятии решения о проведении заседания в форме заочного (опросного) голосования члены совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное (опросное) голосование.

6.9. При проведении заочного (опросного) голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном (опросном) голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя совета, при его отсутствии – голос заместителя председателя совета.

6.10. Председатель совета:

- организует работу совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы совета;

- формирует при участии членов совета и утверждает план работы совета, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание совета;

- контролирует своевременное уведомление членов совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;

- контролирует своевременное направление членам совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заседания совета в форме заочного (опросного) голосования его членов;

- вправе поручить ведение совета одному из заместителей главы Администрации города.

6.11. Заместитель председателя совета:

- по поручению председателя совета председательствует на заседаниях совета в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение совета.

6.12. Члены совета:

6.12.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания совета в форме заочного (опросного) голосования в срок не более пяти дней с даты направления им материалов;

- выйти из совета по собственному желанию.

6.12.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании, за исключением случаев, указанных в пунктах 6.6, 6.9 настоящего положения.

6.12.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.13. Секретарь совета:

6.13.1. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятель-ности совета.

6.13.2. Уведомляет членов совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания.

6.13.3. Готовит и согласовывает с председателем совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях совета.

6.13.4. Ведет, оформляет, согласует с председателем совета и рассылает членам совета протоколы заседаний и иные документы и материалы.

6.13.5. Хранит документацию совета и готовит в установленном порядке документы, передаваемые на хранение в архив и на уничтожение.

6.13.6. В случае проведения заседания совета в форме заочного (опросного) голосования его членов обеспечивает направление всем членам совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

6.13.7. В случает проведения открытого заседания совета направляет в электронном виде в управление информационной политики для размещения на официальном интернет-сайте Администрации города следующие сведения:

- запланированная дата и время открытого заседания коллегиального органа;

- перечень вопросов или планируемая тема для рассмотрения на открытом заседании совета;

- порядок и сроки подачи заявлений для участия в открытом заседании, электронный адрес и (или) факс для принятия заявлений.

Сведения должны быть направлены и размещены на официальном интернет-сайте Администрации города не позднее трех рабочих дней до дня открытого заседания совета.

6.13.8. На основании поступивших заявлений составляет список заинтересованных лиц, желающих принять участие в открытом заседании совета, в порядке очередности поступления их заявлений.

6.13.9. Готовит и согласовывает с председателем совета информацию о деятельности совета, обязательную для размещения на официальном интернет-сайте Администрации города.

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от 30.03.2015 № 1117

Состав

совета при Главе города по организации стратегического управления

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шувалов  Вадим Николаевич | - | Глава города, председатель совета |
| Сафиоллин  Алексей Маулитжанович | - | заместитель председателя совета |
| Чернявская  Светлана Сергеевна | - | главный специалист отдела  стратегии управления экономики  и стратегического планирования, секретарь совета |
| Маникина  Елена Анатольевна | - | главный специалист отдела  стратегии управления экономики  и стратегического планирования, секретарь совета на время  отсутствия Чернявской С.С. |
| члены совета: | | |
| Шерстнева  Анна Юрьевна | - | заместитель главы Администрации города |
| Жердев Алексей Александрович | - | заместитель главы Администрации города |
| Кривцов Николай Николаевич | - | заместитель главы Администрации города |
| Пелевин Александр Рудольфович | - | заместитель главы Администрации города |
| Меркулов Роман Евгеньевич | - | заместитель главы Администрации города |
| Мединцева  Светлана Геннадьевна | - | начальник управления экономики  и стратегического планирования |
| Айсин  Ринат Рафикович | - | генеральный директор общества  с ограниченной ответственностью «Новые Бизнес-Технологии» |
| Боженко  Татьяна Александровна | - | генеральный директор общества  с ограниченной ответственностью малое инновационное предприятие «Центр развития талантов ребенка» (по согласованию) |
| Егоров  Александр Алексеевич | - | кандидат технических наук,  старший научный сотрудник, доцент кафедры «Автоматизированные  системы обработки информации и управления» бюджетного  учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский  государственный университет», начальник обособленного  структурного подразделения  автономного учреждения  Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Технопарк высоких технологий (по согласованию) |
| Заведеев  Егор Владимирович | - | директор института экономики  и управления бюджетного  учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский  государственный университет»  (по согласованию) |
| Кондрашкина  Елена Георгиевна | - | директор муниципального  бюджетного общеобразовательного учреждения средней  общеобразовательной школы № 7 |
| Кучин  Алексей Сергеевич | - | председатель автономной  некоммерческой организации  «Интеллектуальный клуб»  (по согласованию) |
| Логинов  Сергей Иванович | - | директор Центра спортивной науки института гуманитарного  образования и спорта бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский  государственный университет»,  заведующий  научно-исследовательской  лабораторией биомеханики  и кинезиологии, главный научный сотрудник, профессор по кафедре медико-биологических основ  физической культуры  (по согласованию) |
| Мурашко  Юрий Александрович | - | заведующий научной лабораторией биохимии и комплексного  мониторинга окружающей среды научно-исследовательского  института экологии Севера  бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  «Сургутский государственный  университет» (по согласованию) |
| Попова  Лариса Александровна | - | заместитель директора  по научной работе института  государства и права бюджетного учреждения высшего образования  Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский  государственный университет»  (по согласованию) |
| Прокопович  Степан Юрьевич | - | директор некоммерческой  организации Фонд инноваторов  в управлении «Центр социально-экономического развития» |
| Свириденко  Борис Федорович | - | директор научно-исследовательского института экологии Севера  бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  «Сургутский государственный  университет» (по согласованию) |
| Урванцева  Ирина Александровна | - | главный врач бюджетного  учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  «Окружной кардиологический  диспансер «Центр диагностики  и сердечно-сосудистой хирургии» (по согласованию) |
| Абышев  Владимир Анатольевич | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Алькова  Светлана Юрьевна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Антонов  Сергей Александрович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Боголюбская  Татьяна Васильевна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Бубнов  Алексей Владимирович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Воробьева  Елена Павловна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Высоцкий  Артем Александрович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Вьюк  Алексей Леонидович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Глинских  Сергей Евгеньевич | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Дебкова  Александра Игоревна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Иванов  Дмитрий Александрович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Ковшар  Макар Иванович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Кондакова  Ольга Юрьевна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Кузьменко  Сергей Витальевич | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Мисько  Евгений Евгеньевич | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Мухамедшина  Зайнаб Айтбаевна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Наумочкина  Ксения Александровна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Обухов  Сергей Михайлович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Силивончик  София Анатольевна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Соколов  Сергей Васильевич | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Стрегло  Владислав Саввич | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Сухушина  Елена Алексеевна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Халиуллин  Динар Фагимович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Чернышева  Ольга Фёдоровна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Чигрина  Виктория Александровна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Шибаева  Людмила Васильевна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Шкидко  Илья Александрович | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Яценко  Елена Викторовна | - | житель города Сургута  (по согласованию) |
| Калиниченко  Татьяна Викторовна | - | депутат Думы города  (по согласованию) |
| Кириленко  Артем Михайлович | - | депутат Думы города  (по согласованию) |