

Администрация города Сургута
управление по труду



Методическое пособие

Система управления охраной труда

Обязанность и ответственность работодателя по созданию и функционированию системы управления охраной труда



Согласно статьи 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда.

Ответственность за неисполнение требований данного пункта предусмотрена статьей 5.27.1. КоАП РФ



Нарушение государственных нормативных требований ОТ, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ влечет

- предупреждение
- наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 2 тыс. до 5 тыс. руб.;
- наложение административного штрафа на юридических лиц от 50 тыс. до 80 тыс. рублей

Совершение административных правонарушений, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение влечет

- наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 30 тыс. до 40 тыс. руб.
- дисквалификация должностных лиц на срок от 1 года до 3 лет;
- наложение административного штрафа на юридических лиц от 100 тыс. до 200 тыс. руб.
- административное приостановление деятельности на срок до 90 суток

Понятие системы управления охраной труда

Система управления охраной труда (СУОТ) -

комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.



Положение о СУОТ **утверждается** приказом работодателя с учетом мнения работников и (или) уполномоченных ими представительных органов (при наличии).



Рекомендуемая структура СУОТ

Положение о СУОТ с учетом специфики деятельности работодателя включает следующие разделы:

1

- политика и цели работодателя в области охраны труда

2

- обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя)

3

- процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

4

- планирование мероприятий по реализации процедур

5

- контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

6

- планирование улучшений функционирования СУОТ

7

- реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

8

- управление документами СУОТ

1. Политика и цели работодателя в области охраны труда

Политика по охране труда показывает намерения и обязательства руководства обеспечить соответствие условий труда требованиям законодательных и нормативных актов по охране труда.

Политика обеспечивает:

- а) приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности;
- б) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям ОТ;
- в) выполнение последовательных и непрерывных мероприятий по предупреждению происшествий и ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- г) непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- д) привлечение работников к участию в управлении охраной труда;
- е) личную заинтересованность в обеспечении безопасных условий труда .



Количество целей в области охраны труда зависят от вида деятельности работодателя и достигаются путем реализации процедур, направленных на их достижение.

2. Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя)

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя осуществляется работодателем с использованием уровней управления.

Возможные уровни управления в организации

уровень работодателя

уровень службы (совокупности нескольких структурных подразделений)

уровень филиала (обособленного структурного подразделения)

уровень производственного цеха (структурного подразделения)

уровень производственного участка

уровень производственной бригады

На каждом уровне управления **устанавливаются обязанности по охране труда персонально для каждого руководителя.**

С учетом специфики деятельности работодателя, структуры управления и численности работников для целей СУОТ **могут устанавливаться и иные уровни управления.**

Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

устанавливает
(определяет)
работодатель
в зависимости от
специфики
деятельности

А) процедура
подготовки
работников
по охране
труда

требования к необходимой профессиональной компетентности по ОТ работников, ее проверке, поддержанию и развитию

перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности)

перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях

перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя

перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте

ответственных лиц за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда

вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда

состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда, регламент ее работы

порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим на производстве

порядок организации и проведения инструктажа по охране труда

порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда



Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

работодатель в зависимости от специфики деятельности устанавливает (определяет)

Б) процедура организации и проведения оценки условий труда

особенности функционирования комиссии по проведению СОУТ при наличии у работодателя обособленных структурных подразделений

порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее СОУТ), а также права, обязанности и ответственность членов комиссии

организационный порядок проведения СОУТ на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда

порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей СОУТ

порядок урегулирования споров по вопросам СОУТ

порядок использования результатов СОУТ

Класс / подкласс условий труда	
	Класс 4 Опасные условия
	Класс 3 Вредные условия
	Подкласс 3.4
	Подкласс 3.3
Подкласс 3.2	
Подкласс 3.1	
	Класс 2 Допустимые условия
	Класс 1 Оптимальные условия

Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

устанавливает
(определяет)
работодатель исходя
из специфики своей
деятельности



выявление опасностей

оценка уровней профессиональных
рисков

снижение уровней профессиональных
рисков

В) процедура
управления
профессиональ-
ными рисками

К мерам по **исключению или снижению** уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты;
- страхование профессионального риска.



Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

устанавливает
(определяет)
работодатель исходя
из специфики своей
деятельности

Г) процедура
организации
и проведения
наблюдения
за
состоянием
здоровья
работников

порядок осуществления медицинских осмотров,
психиатрических освидетельствований,
химико-токсикологических исследований

перечень профессий (должностей) работников, которые
подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим
освидетельствованиям



Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

работодатель определяет мероприятия по предотвращению травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов



обеспечение рационального использования рабочего времени

организация сменного режима работы, включая работу в ночное время

обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий

поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников

Д) процедура обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников

Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

работодатель определяет порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны работодателя за выполнением согласованных действий по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией



эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы

информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у работодателя, имеющихся опасностях

подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности работодателя

контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований работодателя в области охраны труда

Е) процедура обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией

Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

устанавливает
(определяет)
работодатель исходя
из специфики своей
деятельности



порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты

перечень профессий (должностей) работников, которым выдаются средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства

Ж) процедура обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

Работодатель определяет наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств



Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда

устанавливает
(определяет)
работодатель исходя
из специфики своей
деятельности

3) процедура обеспечения работников молоком и другими равноценным и пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием

перечень профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания

порядок предоставления молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания



Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда



работодатель исходя из специфики своей деятельности устанавливает (определяет) формы информирования и порядок их осуществления

И) процедура информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях

включение соответствующих положений в трудовой договор работника

ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте

размещение сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах

проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров

изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов

использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

размещение соответствующей информации в общедоступных местах



4. Планирование мероприятий по реализации процедур

С целью планирования мероприятий по реализации процедур работодатель устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур.

В плане отображаются:

- перечень мероприятий, направленных на реализацию процедур;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации;
- ответственные лица;
- источник финансирования.

План оформляется отдельным документом и требует пересмотра в зависимости от изменений в:

- в технологических процессах и оборудовании;
- в нормативных документах

Образец

Мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки исполнения	Ответственные лица	Источники финансирования

5. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

С целью контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления работодатель вводит **ступенчатые формы контроля**.

Пример формы контроля

Комиссия,
которую
возглавляет
работодатель
(ежемесячно)

Комиссия во
главе с
руководителем
структурного
подразделения
(еженедельно)

Мастер, бригадир
(ежедневно)

Виды контроля

Постоянный: контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выявление профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур

Периодический: контроль оценки условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований

Регулирующий: учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов

контроль эффективности функционирования СУОТ
в целом

Возможно проведение **общественного контроля** профсоюзом или другим представительным органом работников, уполномоченным по охране труда

6. Планирование улучшений функционирования СУОТ

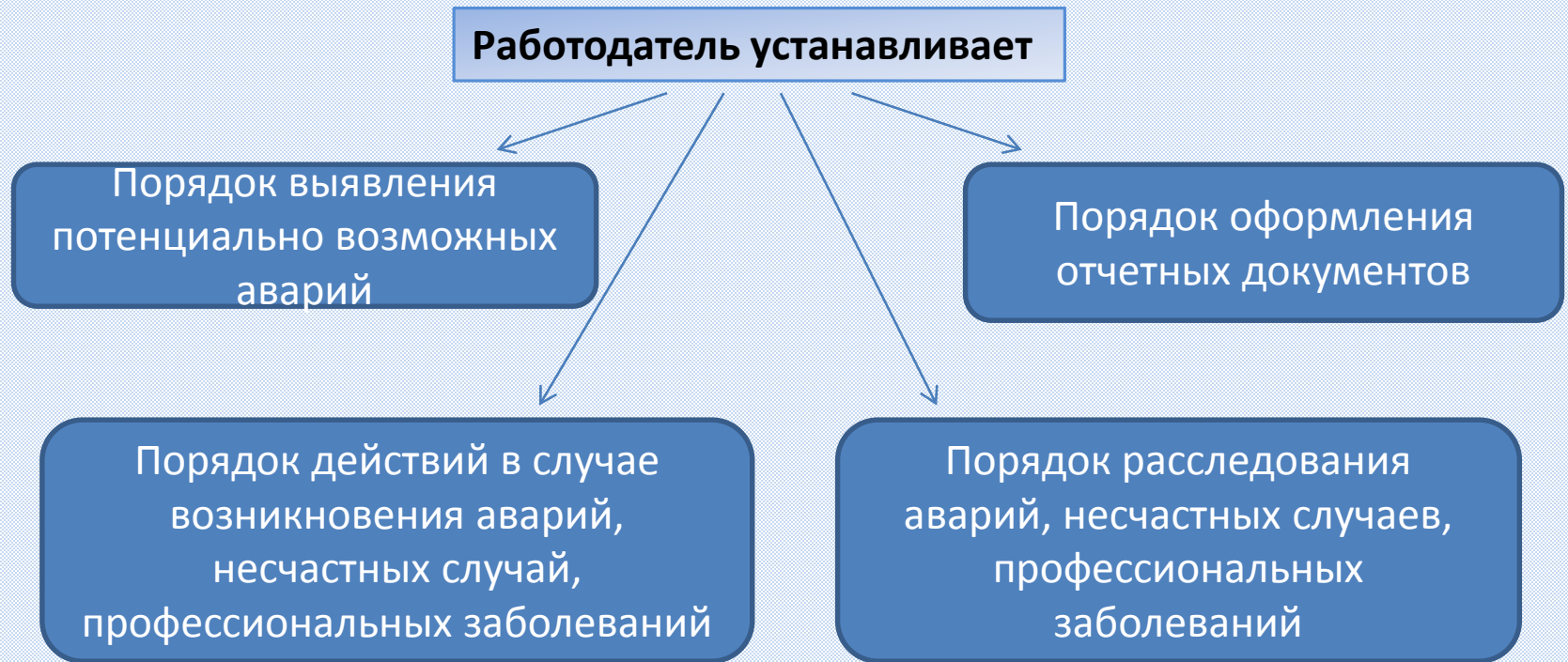
С целью планирования улучшения функционирования СУОТ работодатель оценивает эффективность системы с помощью следующих вопросов:

- > достигнуты ли цели в области охраны труда;
- > эффективны ли действия, намеченные по результатам предыдущих анализов эффективности функционирования СУОТ;
- > нужно ли вносить изменения в систему;
- > нужно ли менять критерии оценки эффективности СУОТ.

Мероприятия по улучшению функционирования СУОТ необходимо регулярно пересматривать с учетом:

- > анализа передового опыта других работодателей;
- > предложений работников;
- > изменений в деятельности организации, в трудовом законодательстве и нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

7. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания



Наши контакты



Ф.И.О.	Должность	Кабинет	Телефон	Адрес эл. почты
Кузнецова Галина Михайловна	Начальник управления по труду	524	522-412	kuznetsova_gm@admsurgut.ru
↓ Отдел охраны труда				
Фалдина Лидия Леонидовна	Начальник отдела	524	522-413	faldina_ll@admsurgut.ru
Буфтык Надежда Петровна	Специалист-эксперт	518-а	522-179	buftyak_np@admsurgut.ru
Компанец Юлия Ивановна	Главный специалист	518-а	522-186	Kompanetc_YI@admsurgut.ru
Вострецова Юлия Михайловна	Главный специалист	518-а	522-191	vostretsova_yum@admsurgut.ru

Управление по труду Администрации города:

Официальный интернет портал Администрации города: <http://www.admsurgut.ru/>

(Главная страница → Городская власть → Администрация → Структурные подразделения → Управление по труду)

Адрес: 628408, Тюменская область, ХМАО-Югра, г.Сургут, ул.Энгельса,8

Методическое пособие разработал:

главный специалист отдела охраны труда управления по труду

Вострецова Юлия Михайловна