ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

№ 443 от 29.01.2013 (в редакции от 13.04.2015 №2469)

О порядке организации проведения

церемоний государственной

регистрации заключения брака

на территории города Сургута

В соответствии с ч.4 ст.3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2008 № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния» (с изменениями от 31.03.2012), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407), в целях организации деятельности при государственной регистрации заключения брака:

1. Утвердить порядок организации проведения церемоний государст-венной регистрации заключения брака на территории города Сургута согласно приложению.

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

# Приложение

# к постановлению

# Администрации города

от 29.01.2013 № 443

Порядок

организации и проведения церемонии государственной регистрации заключения брака на территории города Сургута

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает требования к работникам, осуществляющим государственную регистрацию заключения брака и ее органи-зацию, требования к оформлению помещений, в которых осуществляется регистрация заключения брака, правила пребывания граждан в управлении записи актов гражданского состояния города Сургута Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – управление ЗАГС) при государственной регистрации заключения брака, в целях обеспечения повышения качества обслуживания населения управлением ЗАГС, а также обеспечения сохранности имущества, закрепленного в целях реализации государственных полномочий по государст-венной регистрации актов гражданского состояния.

1.2. Порядок разработан с учетом требований гл.3 Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ «О государственном гербе Российской Федерации», Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Админист-ративного регламента предоставления государственной услуги по государст-венной регистрации актов гражданского состоянии органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденного Приказом Минюста Российской Федерации от 29.11.2011 № 412, гл.25.3 «Государственная пошлина» части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Государственная регистрация заключения брака в торжественной обста-новке

2.1. Государственная регистрация заключения брака в торжественной обста-новке включает в себя:

- сопровождение молодоженов и гостей торжества до регистрации заклю-чения брака к залам регистраций администраторами: встреча регистрирующейся пары с центрального входа; сопровождение до комнат жениха и невесты; размещение гостей в холлах здания; сопровождение жениха до кабинета регистратора для оформления документов и ожидание его для дальнейшего сопровождения к комнате жениха; сопровождение и размещение гостей в зале регистрации, проведение инструктажа о правилах поведения во время церемонии; проверка комнат жениха и невесты, залов регистраций на предмет чистоты и порядка; сопровождение молодоженов и гостей торжества в банкетный зал, зал фотосессии, проводы пары и гостей;

- проведение торжественной регистрации специалистами управления ЗАГС в каждом зале;

- торжественную речь регистратора – работника управления ЗАГС, производящего государственную регистрацию заключения брака в установленном порядке;

- вручение свидетельства о заключении брака установленного образца;

- проведение государственной регистрации заключения брака в специальных залах Дворца бракосочетания в городе Сургуте - I и II, для регистрации заключения брака в торжественной обстановке;

- музыкальное сопровождение государственной регистрации заключения брака не более 20 минут;

- обеспечение охраны в здании.

2.2. Дополнительные услуги, за исключением услуг, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка, при проведении государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке управлением ЗАГС не предоставляются. Дополнительные услуги предоставляются третьими лицами в помещениях управления ЗАГС при наличии договорных отношений, без ущерба для проведения государственной регистрации заключения брака и с соблюдением прав и законных интересов граждан.

Управления ЗАГС осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов граждан в закрепленных за ним помещениях и не несет ответствен-ности за качество предоставляемых дополнительных услуг третьими лицами.

2.3. За государственную регистрацию заключения брака в торжественной обстановке взимается государственная пошлина в размере, установленном Нало-говым кодексом Российской Федерации. Иная плата за мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, не взимается.

2.4. Государственная регистрация заключения брака в торжественной обстановке проводится управлением ЗАГС еженедельно в пятницу и субботу с 09.00 до 17.00, по желанию лиц, вступающих в брак, регистрация брака может быть проведена в четверг.

2.5. В помещениях Дворца бракосочетания в городе Сургуте для проведения государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке определены и оборудованы специальные залы – I и II.

В том случае, если в специальных залах – I и II не представляется возможным зарегистрировать заключение брака в день, выбранный лицами, желающими вступить в брак, в связи с большим количеством заявлений, и при наличии их согласия, регистрация заключения брака осуществляется в лекционном зале Дворца бракосочетаний в городе Сургуте или в культурно-досуговых центрах на территории муниципального образования город Сургут, определенных муниципальным правовым актом в качестве места проведения государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке.

2.6. Зал государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке оснащен следующим оборудованием и атрибутикой:

- государственным гербом Российской Федерации;

- столом для регистрации брака;

- музыкальным оборудованием для музыкального сопровождения государст-венной регистрации в торжественной обстановке;

- специальными папками для актовых записей;

- подставкой для обручальных колец;

- письменным прибором.

2.7. Зал достаточно освещен, проветрен, убран.

2.8. Ведущий государственной регистрации заключения брака (регистратор) в торжественной обстановке должен иметь опрятный и приветливый (доброжелательный) вид, свой текст речи, произносить речь четко и понятно.

2.9. Рекомендуемая последовательность речи регистратора при государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке:

- первая часть – вступительная: включает душевные слова о любви, значимости семейных уз и семейных ценностей, которые подготавливают молодых к ответственному моменту принятия ими важного для них решения;

- вторая часть – официальная: включает проставление подписей в записи акта гражданского состояния о заключении брака, вручение свидетельства о заключении брака и обмен кольцами. Все действия сопровождают слова регистратора об ответственности и доверии супругов;

- третья часть – заключительная: включает пожелания и поздравления молодоженов родителями и гостями.

2.10. Требования к внешнему виду регистратора:

- юбка длинная, до щиколоток или до середины икры (колена), блуза из шифона, а также пиджак укороченный или платье в деловом стиле;

- по цветовой гамме рекомендуется использовать не больше трех цветов в одежде;

- нежелательно использовать в костюме белый цвет, светло-голубой, нежно-розовый и черное платье;

- одежда регистратора должна быть праздничной, однако, без лишних (чрезмерных) элементов;

- допускается тоненькая цепочка и неприметные серьги;

- прическа регистратора должна быть скромной и торжественной.

- туфли на каблуке;

- руки регистратора должны быть закрытыми, минимальная длина рукава – три четверти;

- оголенные плечи, глубокое декольте недопустимы;

- обязательны колготы – независимо от времени года;

- сдержанный макияж.

2.11. Регистратору не рекомендуется использовать массивные вычурные украшения, подвески, ожерелья и браслеты.

2.12. Регистратору рекомендуется использовать минимальное количество духов и дезодорантов.

2.13. Регистратор должен быть готов к государственной регистрации заключения брака не позднее 15 минут до приезда первой пары молодоженов.

2.14. Максимальное время на государственную регистрацию заключения брака не может превышать времени, установленного разделом III Админист-ративного регламента предоставления государственной услуги по государст-венной регистрации заключения брака на территории города Сургута (утверждено приказом Минюста Российской Федерации от 29.11.2011 № 412).

3. Государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке

3.1. Государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке включает в себя:

- сопровождение молодоженов и гостей до зала регистрации заключения брака администраторами: встреча регистрирующейся пары и гостей в холле перед лекционным залом; проверка лекционного зала на предмет чистоты и порядка; сопровождение молодоженов и гостей торжества в банкетный зал, зал фотосессии по желанию молодоженов;

- проведение регистрации заключения брака в неторжественной обста-новке специалистами управления ЗАГС;

- регистрация заключения брака с вручением свидетельства о заключении брака установленного образца;

- обеспечение охраны.

3.2. Дополнительные услуги, за исключением услуг, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка, при проведении государственной регистрации заключения брака в неторжественной обстановке управлением ЗАГС не предоставляются. Дополнительные услуги предоставляются третьими лицами в помещениях управления ЗАГС при наличии договорных отношений, без ущерба для приведения государственной регистрации заключения брака и с соблюдением прав и законных интересов граждан.

Управление ЗАГС осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов граждан в закрепленных за ним помещениях и не несет ответственности за качество предоставляемых дополнительных услуг третьими лицами.

3.3. За государственную регистрацию заключения брака в неторжественной обстановке взимается государственная пошлина в размере, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации. Иная плата за мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего порядка, не взимается.

3.4. Государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке, проводится управлением ЗАГС еженедельно в четверг с 09.00 до 17.00, по желанию лиц, вступающих в брак, регистрация брака может быть проведена по обращению граждан, в иной день.

3.5. В помещениях управления ЗАГС государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке осуществляется:

- четверг – в лекционном зале;

 - в иные дни – кабинет 23 управления ЗАГС.

3.6. Зал государственной регистрации заключения брака в неторжест-венной оснащен следующим оборудованием и атрибутикой:

- государственным гербом Российской Федерации;

- столом для регистрации брака;

- специальными папками для актовых записей;

- подставкой для обручальных колец;

- письменным прибором.

3.7. Зал достаточно освещен, проветрен, убран.

3.8. Ведущий государственной регистрации заключения брака (регист-ратор) в неторжественной обстановке должен иметь безупречный вид, свой текст речи, произносить речь четко и понятно.

3.9. Рекомендуемые предпочтения при регистрации заключения брака в неторжественной обстановке – деловой костюм (деловое платье).

3.10. Регистратор должен иметь приветливый (доброжелательный) вид.

3.11. Регистратор должен быть готов к государственной регистрации заключения брака не позднее 15 минут до приезда первой пары молодоженов.

4. Правила пребывания лиц, вступающих в брак и их гостей в помещениях управления ЗАГС при государственной регистрации заключения брака

4.1. Лица, вступающие в брак в управлении ЗАГС, а также приглашенные ими для участия в государственной регистрации заключения брака, имеют право пользоваться имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за МБУ «Дворец торжеств», для осуществления переданных государственных полномочий в соответствии с его назначением, и обязаны бережно относиться к нему.

4.2. В случаях умышленной порчи имущества, повлекшей его утрату, частичное разрушение, или утрату первоначального внешнего вида, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с последующим возмещением причи-ненного ущерба.

4.3. Государственная регистрация заключения брака проводится в назна-ченное время.

4.4. В целях обеспечения надлежащего качества предоставления государст-венной услуги лица, вступающие в брак могут приглашать для участия в государственной регистрации заключения брака гостей, с учетом вмести-мости специального зала (I зал – 80 мест, II зал – 30 мест, лекционный зал – 80 мест), в котором будет проводиться государственная регистрация заключения брака.

4.5. Лица, приглашенные для фото и видео съемки в помещениях управления ЗАГС, входят и выходят из помещения органа ЗАГС вместе с парой, заказавшей эти услуги.

4.6. В помещениях управления ЗАГС при государственной регистрации заключения брака запрещается:

- находиться в верхней одежде;

- нарушать этические нормы поведения и режим приема населения управления ЗАГС;

- входить с крупногабаритными предметами;

- появляться в нетрезвом виде;

- курить;

- вмешиваться и прерывать государственную регистрацию заключения брака, а также навязывать собственный порядок предоставления государст-венной услуги;

- использовать собственную музыкальную аппаратуру и носители музыкальной информации;

- нарушать композиции интерьеров помещений (передвигать мебель и иные предметы интерьера) и оконных убранств;

- использовать предметы мебели не по назначению, оставлять за собой различный мусор;

- разбрасывать крупы, лепестки цветов, монеты, конфеты и другие предметы в помещениях управления ЗАГС;

- пользоваться мобильной связью при проведении государственной регистрации заключения брака;

- входить и выходить из зала во время проведения регистрации заключения брака;

- использовать штативы для фото и видео съемок;

- использовать электрические розетки в помещения управления ЗАГС;

- совершать иные действия, способные повлечь срыв проведения государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке.

4.7. В случае прихода пары позднее назначенного времени (опоздания) государственная регистрация заключения брака проводится в другом свободном специальном зале, предназначенном для государственной регистрации заключения брака, а в случае отсутствия указанных помещений – после регистрации последней пары, пришедшей в органы ЗАГС в назначенное время.

4.8. При нарушении требований настоящего порядка работники управ-ления ЗАГС устно предупреждают лицо, нарушающее порядок о необходи-мости устранить нарушения.

4.9. В случае отказа устранить нарушения либо бездействия со стороны лица (лиц), допустившего(их) нарушение(я), работник управления ЗАГС сообщает о вынужденном приостановлении проведения государственной регистрации заключения брака до устранения нарушений.

4.10. После выполнения действий, указанных в пунктах 4.8, 4.9 настоящего порядка, работники управления ЗАГС вызывают представителя полиции, в целях предупреждения правонарушения и обеспечения правопорядка.