#  Проект

# подготовлен департаментом

городского хозяйства

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О Порядке предоставления

субсидии на возмещение

затрат по содержанию

кладбищ и крематория

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003
"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями от 28.12.2013 № 396 - ФЗ), статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 27.12.2013
№ 455 - VДГ "О бюджете городского округа город Сургут на 2014 год
и плановый период 2015 - 2016 годов":

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория согласно [приложению](#sub_1000).

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие
с 01.01.2014.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 26.01.2010 № 258 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория»;

- от 16.02.2010 № 583«О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2010 № 258 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория»;

- от 27.01.2011 № 322«О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2010 № 258 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория»;

- от 21.02.2012 № 968«О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2010 № 258 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория»;

- от 13.02.2013 № 897«О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2010 № 258 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория»;

- от 03.04.2013 № 2197«О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2010 № 258 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория»;

- от 06.08.2013 № 5667«О внесении изменений в постановление Администрации города от 26.01.2010 № 258 «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория».

4. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В.Попов

Дмитриева Н.А.

524399

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок

предоставления субсидии на возмещение затрат

по содержанию кладбищ и крематория

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" (с изменениями от 28.07.2012 № 138-ФЗ), постановлением Администрации города от 05.03.2005 № 57 "Об утверждении Положения об организации похоронного дела, Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Сургута"
(с изменениями от 23.05.2013 № 3359).

1.2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

- субсидия - средства, предоставляемые из местного бюджета получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат по содержанию кладбищ и крематория;

- получатель субсидии - муниципальная специализированная служба по вопросам похоронного дела, созданная на территории города Сургута органом местного самоуправления и осуществляющая выполнение работ (услуг) по содержанию кладбищ и крематория на территории города;

- департамент - департамент городского хозяйства - структурное подразделение Администрации города, осуществляющее расчет размера субсидии, подготовку проекта распоряжения Администрации города
об утверждении перечня получателей субсидии и объемов предоставляемой субсидии, подготовку и заключение соглашений о предоставлении субсидии, контроль за полнотой и качеством выполняемых работ (услуг), по соблюдению настоящего порядка;

- контрольно-ревизионное управление (далее - КРУ) - структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями;

- орган муниципального финансового контроля - Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

1.3. Содержание кладбищ и крематория включает выполнение следующих видов работ (услуг):

- систематическая уборка дорог общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме участков погребений);

- бесперебойная работа общественных туалетов, освещения (при их наличии);

- вывоз мусора, благоустройство кладбища, крематория;

- постоянное содержание в надлежащем порядке братских могил и могил, находящихся под охраной государства, воинских погребений;

- проведение мероприятий по озеленению территорий кладбища и крематория и уходу за зеленными насаждениями общего пользования;

- своевременный текущий и капитальный ремонт сооружений кладбища, крематория;

- содержание в исправном состоянии зданий, инженерного оборудования, машин и механизмов;

- обеспечение постоянного функционирования крематория;

- охрана объектов.

1.4. Субсидия предоставляется получателям субсидии в соответствии с утвержденным решением Думы города о бюджете городского округа город Сургут на соответствующий финансовый год в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Объем субсидии рассчитывается как разница между фактически произведенными расходами по содержанию кладбищ и крематория и скорректированным общим, фактически полученным доходом за услуги, оказанные в крематории за счет средств:

- местного бюджета в форме субсидии на возмещение затрат по погребению согласно гарантированному перечню ритуальных услуг за услуги кремации;

- юридических и физических лиц.

2.1.1. Объем расходов по содержанию кладбищ и крематория определяется исходя из экономически обоснованных затрат с учетом:

- прямых затрат, связанных с выполнением работ (услуг), перечисленных в [пункте 1.3](#Par49) и включающих материальные затраты; расходы на оплату труда работников; страховые взносы от расходов на оплату труда; амортизационные отчисления на используемое оборудование, технику; налоги, сборы, платежи и другие обязательные отчисления, производимые в соответствии с установленным законодательством порядком;

- накладных расходов, но не более 25% от прямых затрат;

- прочих расходов,не включенных в прямые затраты и накладные расходы, необходимых для производственного и социального развития, для выплаты налогов, уплачиваемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не более 10% от себестоимости.

2.1.2. Скорректированный общий, фактически полученный доход за услуги, оказанные в крематории, определяется суммированием скорректированных фактически полученных доходов, поступивших за счет средств местного бюджета, юридических и физических лиц.

Скорректированный общий фактически полученный доход определяется по формуле:

Добщ. = Дм.б. + Дю.ф.л., где:

Добщ. - скорректированный общий фактически полученный доход;

Дм.б. - скорректированный доход за счет средств местного бюджета;

Дю.ф.л. - скорректированный доход за счет средств юридических и физических лиц.

2.1.2.1. Скорректированный доход за счет средств местного бюджета (Дм.б.) рассчитывается по фактическому количеству погребений умерших путем предания тела (останков) умершего огню и скорректированной стоимости услуги "кремация тела (останков) умершего с последующей выдачей урны (с учетом стоимости урны для праха)".

Скорректированная стоимость услуги "кремация тела (останков) умершего с последующей выдачей урны (с учетом стоимости урны для праха)" определяется путем исключения из плановой себестоимости услуги, учтенной в утвержденной стоимости услуги, стоимости урны для праха с учетом уровня накладных расходов, приходящихся на стоимость урны для праха, и умножения на уровеньпрочих расходов, не включенных в себестоимость затрат по содержанию кладбищ и крематория, предусмотренный субсидией на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория.

Стоимость услуги "кремация тела (останков) умершего с последующей выдачей урны (с учетом стоимости урны для праха)" утверждается постановлением Администрации города в составе стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших путем предания тела (останков) умершего огню.

Скорректированный доход за счет средств местного бюджета определяется по формулам:

Дм.б. = Кпог. x Ст.кр.скор.

Ст.кр.скор. = (Сб.кр.утв. - Ст.урн. x Н.Р.) x П.Р.суб., где:

Кпог. - количество погребений умерших путем предания тела (останков) умершего огню;

Ст.кр.скор. - стоимость услуги "кремация тела (останков) умершего с последующей выдачей урны (с учетом стоимости урны для праха)" скорректированная;

Сб.кр.утв. –плановая себестоимость услуги "кремация тела (останков) умершего с последующей выдачей урны (с учетом стоимости урны для праха)", учтенная в утвержденной постановлением Администрации города стоимости услуги;

Ст.урн. - стоимость урны для праха, учтенная в утвержденной стоимости услуги "кремация тела (останков) умершего с последующей выдачей урны (с учетом стоимости урны для праха)";

Н.Р. - уровень накладных расходов, учтенный в утвержденной стоимости услуги "кремация тела (останков) умершего с последующей выдачей урны (с учетом стоимости урны для праха)";

П.Р.суб. - уровень прочих расходов, не включенных в себестоимость затрат по содержанию кладбищ и крематория, предусмотренный субсидией на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория.

2.1.2.2. Скорректированный доход за счет средств юридических и физических лиц (Дю.ф.л.) рассчитывается как сумма скорректированных доходов по каждому виду предоставленных платных услуг крематория.

Скорректированный доход по отдельному виду платных услуг крематория определяется на основании количества выполненного вида услуги и скорректированного тарифа на услугу.

Скорректированный тариф на услугу определяется путем умножения плановой себестоимости, учтенной в утвержденном постановлением Администрации города тарифе, и уровня прочих расходов, не включенных в себестоимость затрат по содержанию кладбищ и крематория, предусмотренного субсидией на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория.

Скорректированный доход за счет юридических и физических лиц определяется по формулам:

Дю.ф.л. = SUM Дп.у.i

Дп.у.i = Кп.у.i x Тп.у.i.скор.

Тп.у.i.скор. = Сб.п.у.i x П.Р.суб., где:

Дп.у.i - скорректированный доход за счет юридических и физических лиц за предоставленную платную услугу i вида;

Кп.у.i. - количество (объем) выполненной платной услуги i вида;

Тп.у.i.скор. - скорректированный тариф на платную услугу i вида;

Сб.п.у.i - плановая себестоимость выполненной платной услуги i вида, учтенная в утвержденном постановлением Администрации города тарифе;

П.Р.суб. – уровень прочих расходов, не включенных в себестоимость затрат по содержанию кладбищ и крематория, предусмотренный субсидией на возмещение затрат по содержанию кладбищ и крематория.

2.2. В течение пятнадцати рабочих дней после утверждения местного бюджета на очередной финансовый год департамент готовит проект распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемых субсидий.

Объем субсидии по получателям субсидии определяется исходя из расходов по содержанию отдельных объектов.

2.3. Департамент в течение пятнадцати календарных дней после утверждения получателей субсидии и объема предоставляемых субсидий подготавливает соглашения о предоставлении субсидии.

2.4. Субсидия предоставляется на основании распоряжения Администрации города о перечне получателей субсидии и объемах предоставляемой субсидии и заключенных соглашений о предоставлении субсидии между Администрацией города и получателем субсидии. В указанных соглашениях должны быть предусмотрены:

- размер, смету затрат, сроки, условия и цели предоставления субсидии;

- порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателями субсидии работ;

- обязанность получателя субсидии вести раздельный учет доходов и расходов по субсидируемой деятельности;

- ответственность получателя субсидии за нецелевое использование бюджетных средств;

- порядок возврата и приостановления предоставления субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

- порядок и случаи возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованной в отчетном финансовом году;

- показатели результатов использования субсидии;

- обязанность КРУ и органа муниципального финансового контроля проведения обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями;

- согласие получателя субсидии на осуществление КРУ и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

2.5. В соответствии с соглашением получатель субсидии предоставляет ежемесячно в департамент в срок до десятого числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

- акта на предоставление субсидии с приложением документов, подтверждающих затраты и доходы;

- счета к акту на предоставление субсидии.

Ежеквартально по 30 число месяца, следующего за отчетным периодом, получатель субсидии представляет в департамент бухгалтерскую отчетность за отчетный период, подтверждающую факт образования расходов в составе, определенном соглашением. Годовая бухгалтерская отчетность, заверенная налоговым органом предоставляется в течение 90 дней по окончании отчетного года.

В соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.10.2000 № 92н (с изменениями от 18.09.2006), получатель субсидии обеспечивает обязательное ведение раздельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений.

За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет получатель субсидии.

2.6. К возмещению не принимаются фактические затраты получателя субсидии:

- направленные на осуществление деятельности, не связанной с субсидированием содержания кладбищ и крематория;

- направленныена приобретение оборудования и других основных средств;

- направленные на оплату пени, штрафов, процентов по кредитам, инвестициям и прочим финансовым взысканиям, не относящимся к затратам по субсидированию содержания кладбищ и крематория, а так же расходы по уплате пени, штрафы по фондам (ПФР, ФСС и другие) начисленные за предшествующие годы;

- накладные расходы:

-превышающие сумму, предусмотренную соглашением,

- в случае снижения прямых затрат и подтверждения накладных расходов в объеме, равном сумме соглашения, не принимаются расходы, превышающие 25% от прямых затрат;

- прочие расходы, не включенные в прямые и накладные расходы:

- превышающие сумму, предусмотренную соглашением,

- в случае снижения себестоимости и подтверждения прочих расходов в объеме, равном сумме соглашения, не принимаются расходы, превышающие 10% от себестоимости.

2.7. Перечисление субсидии осуществляется в течение двадцати календарных дней на основании подписанного акта на предоставление субсидии и счета к акту на предоставление субсидии.

2.8. Предоставление субсидии приостанавливается в случаях:

- непредоставления своевременно документов, предусмотренных в соглашении;

- банкротства, реорганизации, ликвидации получателя субсидии;

- предоставления не в полном объеме обоснований фактически произведенных расходов.

3. Порядок возврата субсидии

3.1. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в случаях:

3.1.1. Неиспользования в отчетном финансовом году.

В течение десяти банковских дней с момента получения уведомления, направленного департаментом, получатель субсидии осуществляет возврат остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

3.1.2. Нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии (далее - нарушения).

Факт нарушения устанавливается актом проверки, предписанием, представлением (далее - акт) КРУ и (или) органа муниципального финансового контроля. В течение пяти рабочих дней с момента составления акт направляется получателю субсидии с требованием о возврате субсидии. За каждый календарный день нарушения начисляются пени из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день нарушения, от суммы выявленного нарушения.

В течение семи банковских дней с момента получения акта получатель субсидии осуществляет возврат денежных средств либо в письменной форме выражает отказ от возврата субсидии.

3.2. В случае невозврата денежных средств взыскание производится в судебном порядке.