|  |
| --- |
| Проект подготовлен департаментом образования  |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Администрации города от15.02.2011

№ 703«Об утверждении положения

опорядке организации деятельности

семейных дошкольных групп в муниципальных образовательных

учреждениях города Сургута,

реализующих основную

общеобразовательную программу

дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 04.06.2014), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении [федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования](http://www.1jur.ru/#/document/99/499057887/XA00LVA2M9/)», от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении [Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования](http://www.1jur.ru/#/document/99/499044346/XA00LUO2M6/)», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013 № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 15.02.2011 № 703 «Об утверждении положения опорядке организации деятельности семейных дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

1.1. Заголовок постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении положения опорядке организации деятельности семейных дошкольных групп, размещенных в жилых помещениях».

1.2. В пунктах 1, 2 постановления слова «в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» заменить словами «, размещенных в жилых помещениях».

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 25.02.2014 года.

3. Управлению информационной политики [опубликовать](http://192.168.222.222/document?id=29123493&sub=0) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов

Хотмирова Анна Ивановна

Фазлиева Ульяна Ануаровна

тел. (3462)52-25-99

Приложение

к постановлению

Администрации г. Сургута

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации деятельности семейных

дошкольных групп, размещенных в жилых помещениях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность семейных дошкольных групп, размещенных в жилых помещениях (далее по тексту - семейные группы).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 04.06.2014), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении [федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования](http://www.1jur.ru/#/document/99/499057887/XA00LVA2M9/)», от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении [Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования](http://www.1jur.ru/#/document/99/499044346/XA00LUO2M6/)», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013 № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда».

1.3. Семейные группы являются структурными подразделениями муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее – ОУ).

1.4. Семейные группы создаются, реорганизуются, ликвидируются на основе приказа куратора ОУ.

1.5. Семейные группы организуются с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях.

1.6. Семейные группы обеспечивают воспитание, обучение, присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не получающих муниципальную услугу дошкольного образования в ОУ, при этом дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет принимаются в семейные группы при наличии противопоказаний по состоянию здоровья к получению начального общего образования, подтвержденных соответствующим документом.

Дети, посещающие семейные группы общеразвивающей направленности, считаются охваченными услугами дошкольного образования с момента зачисления в данные группы до их отчисления.

1.7. Основными функциями семейной группы являются:

1.7.1. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

1.7.2. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

1.7.3. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

1.7.4. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

2. Создание семейной группы

2.1. Решение о создании семейной группы принимается куратором ОУ в соответствии с уставом ОУ с учетом требований, предусмотренных настоящим Положением при наличии:

2.1.1. Письменного заявления от гражданина, зарегистрированного по месту жительства на территории города Сургута, в департамент образования Администрации города Сургута с приложением письменного согласия всех собственников жилого помещения и проживающих совместно с кандидатом, копий свидетельств о рождении детей, диплома или иного документа об образовании в соответствии с квалификационными требованиями к должности воспитателя (младшего воспитателя), медицинских справок о состоянии здоровья проживающих совместно с кандидатом (в случае, если зачисляются дети из других семей), правоустанавливающего документа на жилое помещение, паспорта.

2.1.2. Положительных заключений ТОУ "Роспотребнадзор" по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Сургуте и Сургутском районе, Отдела государственного пожарного надзора по городу Сургуту УГПН ГУ МЧС России, департамента образования Администрации города Сургута по результатам обследования жилищно-бытовых, социальных условий жизни семьи, претендующей на открытие семейной группы, а также лицензии на осуществление образовательной деятельности по адресу нахождения семейной группы, выданной ОУ Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в случае открытия групп общеразвивающей направленности.

2.1.2.2. Положительных заключений ТОУ "Роспотребнадзор" по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Сургуте и Сургутском районе, Отдела государственного пожарного надзора по городу Сургуту УГПН ГУ МЧС России, департамента образования Администрации города Сургута по результатам обследования жилищно-бытовых, социальных условий жизни семьи, претендующей на открытие семейной группы в случае открытия групп присмотра и ухода без реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

2.2. Семейная группа создается в жилых помещениях по месту проживания семьи воспитателя (младшего воспитателя).

2.3. Воспитанники семейной группы являются воспитанниками ОУ и принимаются в порядке, установленном Администрацией города для детей, подлежащих обучению по образовательной программе дошкольного образования, и действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.4. При открытии семейной группы руководитель ОУ вносит:

- соответствующие изменения в учредительные документы ОУ при необходимости, локальные нормативные акты, лицензию на осуществление образовательной деятельности при открытии групп общеразвивающей направленности;

- соответствующие изменения в учредительные документы ОУ при необходимости, локальные нормативные акты при открытии групп по оказанию услуг присмотра и ухода.

3. Требования к кандидатам

3.1. Воспитателем (младшим воспитателем) семейной группы может быть законный представитель многодетной семьи, имеющий удостоверение многодетной семьи.

3.1.1. При подборе воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы учитываются их личные качества, гарантирующие гуманистический характер взаимодействия с детьми, способность к выполнению возложенных обязанностей, отношения членов семьи кандидата с детьми.

3.2. Претендовать на должность воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы не могут следующие граждане:

3.2.1. Признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными (данные ограничения касаются всех граждан, проживающих с кандидатом);

3.2.2. Лишенные родительских прав или ограниченные судом в родительских правах (данные ограничения касаются всех граждан, проживающих с кандидатом)

3.2.3. Отстраненные или освобожденные от обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей (данные ограничения касаются всех граждан, проживающих с кандидатом);

3.2.4. Бывшие усыновители, если усыновление отменено судом по их вине (данные ограничения касаются и супруга граждан, проживающего с кандидатом);

3.2.5. Имеющие заболевания, при наличии которых граждане не могут исполнять обязанности по воспитанию детей либо им запрещена работа с детьми (данные ограничения касаются всех граждан, проживающих с кандидатом);

3.2.6. Не располагающие необходимыми жилищно-бытовыми условиями для организации семейных групп в жилом помещении и проживающие в жилых помещениях, не отвечающих санитарным и техническим правилам и нормам;

3.2.7. Не имеющие справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (данные ограничения касаются всех гражданин, проживающих с кандидатом).

3.2.8. Не соответствующие квалификационным требованиям к должности воспитателя (младшего воспитателя).

3.2.9. Не прошедшие медицинский осмотр при поступлении на работу.

4. Организация деятельности семейной группы

4.1. Работники семейной группы являются сотрудниками ОУ и назначаются приказами руководителя ОУ.

Трудовые отношения между ОУ и работником семейной группы регулируются трудовым договором.

4.2. В штатное расписание ОУ вводятся дополнительные штатные единицы.

4.2.1. Для реализации основной образовательной программы в группы общеразвивающей направленности семейной группы вводятся:

- старший воспитатель - 0,25 ст.;

- воспитатель (младший воспитатель)- 1,0 ст.;

- музыкальный руководитель - 0,25 ст.;

- педагог-психолог - 0,25 ст.;

- повар детского питания – 0,25 ст.

4.2.2. Для оказания услуг по присмотру и уходу в семейной группе вводятся:

- младший воспитатель – 1,0 ст.;

-повар детского питания – 0,25 ст.

4.2.3. Дополнительные штатные единицы определяются из расчета на 4 - 8 детей для одной семейной группы.

4.2. Работники семейной группы наряду с ОУ несут ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и обучение воспитанников семейной группы.

Работники семейной группы несут ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации, настоящего Положения к организации деятельности семейных групп в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Работники семейной группы проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке.

4.3.1. Персонал семейной группы прививается в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

4.3.2. Каждый работник семейной группы должен иметь личную медицинскую книжку.

4.4. В помещении семейной воспитательной группы обязательно наличие аптечки первой медицинской помощи, наличие первичных средств пожаротушения.

4.5. При зачислении ребенка в семейную группу между законным представителем ребенка и ОУ заключается договор об образовании либо договор на оказание услуг присмотра и ухода.

4.6. Медицинское обслуживание детей, посещающих семейную группу, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинской организацией, обслуживающей ОУ.

4.7. Семейные группы могут функционировать в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов в день), полного дня (10,5 – 12 часового пребывания).

4.8. Питание детей организуется воспитателем (младшим воспитателем) семейной группы в соответствии с требованиями, установленными действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.9. Питание детей может быть организовано одним из следующих способов:

- доставка готовых блюд в изотермической таре из комбинатов питания, пищеблоков ОУ, общеобразовательных организаций и организаций общественного питания;

- приготовление пищи по утвержденному ОУ меню, при наличии необходимых условий, из продовольственного сырья (полуфабрикатов) непосредственно на кухне жилого помещения.

4.10. Ответственность за организацию питания в семейной группе возлагается на руководителя ОУ и воспитателя (младшего воспитателя).

4.11. Уборка помещений семейной группы осуществляется воспитателем (младшим воспитателем).

4.12. Администрация ОУ оказывает воспитателям методическую и консультативную помощь в организации деятельности семейной группы, осуществляет всесторонний контроль за функционированием семейной группы.

4.13. Образовательный процесс ведется на русском языке.

4.14. Дети в семейные группы направляются по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей, в зависимости от условий, позволяющих открыть группу:

- общеразвивающей направленности с реализацией образовательной программы дошкольного образования;

- присмотра и ухода за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

4.15. Занятия с детьми и другие виды деятельности в семейной группе могут проводиться как в домашних условиях, так и в здании ОУ.

4.16. Помещения, игрушки и игровое оборудование семейной группы должны соответствовать требованиям, установленным действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.17. Помещения, игрушки и игровое оборудование, а также иное оборудование, необходимое для осуществления деятельности семейной группы, предоставляются ОУ семейной группе в безвозмездное пользование.

4.18. В случае закрытия семейной группы игрушки и игровое оборудование подлежат возврату в ОУ.

4.19. В периоды временной нетрудоспособности или отпуска воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы, а также других периодов, когда исполнение обязанностей воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы не осуществляется по месту проживания семьи, деятельность семейной группы приостанавливается приказом руководителя ОУ до устранения обстоятельств, послуживших причиной приостановления деятельности.

4.20. В случае отчисления из семейной группы, за ребенком сохраняется право получения места в ОУ согласно порядку, установленному Администрацией города для детей, подлежащих обучению по образовательной программе дошкольного образования.

4.21. В случае, если в семейной группе остаются 3 ребенка воспитатель (младший воспитатель) семейной группы уведомляет об этом руководителя ОУ, департамент образования Администрации города с целью распределения детей в ОУ при наличии в них свободных мест и закрытия семейной группы.

4.22. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в семейной группе взимается в размере и порядке, определенных органами местного самоуправления для ОУ в случае, если зачисляются дети из других семей.

4.23. Законные представители детей, посещающих семейную группу, имеют право на получение в установленном порядке компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в детском саду в случае, если зачисляются дети из других семей.

4.24. Режим работы семейной воспитательной группы детского сада и пребывания в нем детей определяется уставом ОУ, правилами внутреннего распорядка.

Пояснительная записка

к проекту постановления Администрации города Сургута

«О внесении изменений в постановление Администрации города

от 15.02.2011 № 703 «Об утверждении положения опорядке

организации деятельности семейных дошкольных групп

в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута,

реализующих основную общеобразовательную

программу дошкольного образования»

С целью приведения в соответствие с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 04.06.2014 № 148-ФЗ), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013 № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда», департаментом образования Администрации города подготовлен проект постановления Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 15.02.2011 № 703 «Об утверждении положения опорядке организации деятельности семейных дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» с новой редакцией Положения о порядке организации деятельности семейных дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Директор департамента образования

Администрации города Т.Н. Османкина

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014

Хотмирова Анна Ивановна

Фазлиева Ульяна Ануаровна

тел. (3462)52-25-99