Требования к оформлению материалов конференции

Полные тексты материалов конференции размещаются в базе данных Научной Электронной Библиотеки на сайте e-library.ru, сведения о публикуемых материалах включаются в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).

Редакция оставляет за собой право сокращения и редактирования материалов. В случае направления рукописи на доработку исправленный (электронный) вариант должен быть возвращен в редакцию не позднее, чем через неделю.

Объем статьи: от 10000 до 15000 печатных знаков (с пробелами), включая аннотацию, ключевые слова, библиографию и иллюстрации.

Текст материалов конференции набирается в текстовом редакторе Word, шрифт TimesNewRoman, кегль 12, интервал 1, абзацный отступ – 1,25 см, поля: верхнее 2,3 см, нижнее 2,4 см, левое 2,2 см, правое 2,2 см.

Структура статьи

1. Индекс УДК (по левому краю).
2. Фамилия (полностью), имя, отчество (инициалы) автора на русском и английском языках (полужирным курсивом, по центу).
3. Название статьи на русском и английском языках (прописными буквами, жирным шрифтом, по центру)
4. Аннотация статьи на русском и английском языках (до 8 строк).
5. Ключевые слова (3-6 слов) на русском и английском языках.
6. Текст статьи.
7. Литература.

***Образец оформления статьи***

УДК

***Иванова А.И.***

***Ivanova A.I.***

**ТЕХНОЛОГИИ ОПЕРЕЖАЮЩЕГО УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ СЕВЕРНЫХ ТЕРРИТОРИЙ**

**MANAGEMENT ADVANCED TECHNOLOGIES OF SOCIO-ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE NORTHERN TERRITORIES**

Аннотация.

Abstract.

*Ключевые слова:*

*Key words:*

Основной текст

На все таблицы, схемы и иллюстрации должна быть сделана ссылка в тексте с указанием их номера.

Рисунки и схемы, выполненные в Word, должны быть сгруппированы внутри единого объекта, иначе при изменении границ страницы элементы могут смещаться. При создании таблиц и диаграмм в Excel обязательно прилагается исходный файл в формате .xls.

Библиографические ссылки в тексте статьи выделяют квадратными скобками, указывая номер источника в списке литературы: [2]. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер источника и страницы, на которых помещен объект ссылки, сведения разделяют запятой: [10, с. 81]. Если отсылка содержит сведения о нескольких затекстовых ссылках, группы сведений разделяют знаком точка с запятой: [1; 3; 14].

**Литература**

**Источники приводятся в алфавитном порядке.**

Библиографический список должен быть оформлен в соответствии с требованиями к затекстовым библиографических ссылкам, предусмотренными ГОСТ Р 7.0.5-2008.

***Образцы оформления библиографических ссылок***

1. Бердяев Н.А. Смысл истории. М. : Мысль, 1990, 175 с.
2. Ефимова Т.Н., Кусакин А. В. Охрана и рациональное использование болот в Республике Марий Эл // Проблемы региональной экологии. 2007. № 1. С. 80-86.
3. Дирина А.И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций // Военное право: сетевой журн. 2007. URL: <http://www.voennoepravo.ru/node/2149> (дата обращения: 19.09.2007).
4. О рынке ценных бумаг: федер. Закон Рос. Федерации от 22 апр. 1996 г. № 39-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 20 марта 1996 г. : одобр. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 11 апр. 1996 г. // Рос. Газ. – 1996. – 25 апр